Извещение о проведении запроса котировок № 58

Дата: « 07 » апреля 2011 г.

 **Заказчик:** ГОУ ВПО Сибирский государственный университет путей сообщения (СГУПС), находящийся по адресу: г. Новосибирск, ул.Д.Ковальчук,191 проводит размещение заказа на поставки товаров, работ (услуг) для собственных нужд в соответствии с ФЗ РФ от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» №94-ФЗ, путем запроса котировок цен на следующих условиях.

1. **Источник финансирования**: федеральный бюджет (внебюджетный источники).
2. **Предмет запроса котировок**: поставка одноразовой посуды и фасовочного материала для СГУПС.
3. **Требования заказчика к товарам, работам, услугам по предмету запроса котировок, их количество и объем:** одноразовая посуда и фасовочный материал – 9 наименований (согласно технического задания – Приложение 2).
4. **Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг**: доставка по месту нахождения Заказчика, партиями – г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук 187А – комбинат питания СГУПС.
5. **Сроки поставок товаров выполнения работ, оказания услуг:** в течение двух календарных дней после подачи заявки и согласования ассортимента на поставку партии товара, с момента заключения договора до исполнения обязательств сторонами.
6. **Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах**: Стоимость товара включает в себя стоимость упаковки, транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы с доставкой по склад Заказчика, расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов, пошлин.
7. **Максимальная цена договора**: **158 000.00 руб.**
8. **Срок подачи Котировочных заявок**: **с 09.00 часов (местного времени) «08» апреля 2011г до 16.00 часов (местного времени) «14» апреля 2011г.**
9. **Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг**:безналичный расчет, после поставки и принятия каждой партии товара, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (товарная накладная, счет, счет-фактура).
10. **Котировочная заявка должна быть оформлена:**

- в письменном виде в соответствии с прилагаемой Формой котировочной заявки (Приложение 1), подписана участником размещения заказа или его уполномоченным представителем (подтверждение полномочий в соответствии с ч.3 ст.8 ФЗ №94-ФЗ), заверена печатью и предоставлена заказчику в подлиннике;

- **или** в форме электронного документа (согласно ФЗ РФ от 10.01.2002 «Об электронной цифровой подписи») – котировочной заявки, составленной в соответствии с требованиями заказчика, предъявляемым к оформлению заявки в письменном виде, и переданной заказчику в сканированном виде по электронной почте за электронно-цифровой подписью лица, полномочного на подписание заявки.

**11.** **Котировочная заявка предоставляется по адресу:** Российская Федерация, 630049, г.Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д.191, Лабораторный корпус, каб. Л-206 – в письменном виде на бумажном носителе (Пн-Ч-т- 9.00-17.00, Пт 9.00-16.00 обед 13.00-14.00); или в форме электронного документа – mva@stu.ru . (заявки по факсу не принимаются).

**Контактное лицо:** Макарова Вероника Александровна. Телефон: 328-0369.

**12**.Требование к участнику размещения заказа: сведения об участнике размещения заказа, подавшем котировочную заявку, должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

**13**.В случае, если в котировочной заявке участника размещения заказа цена предлагаемого товара, выполняемых работ, услуг превышает максимальную цену договора, указанную в п.7 извещения, данная заявка заказчиком не рассматривается и отклоняется.

**14**.Котировочная заявка подаётся в одном экземпляре на русском языке и может сопровождаться приложениями, содержащими сведения о предлагаемых участником размещения заказа товарах, работах, услугах, или другие сведения по усмотрению участника.

**15.**Котировочные заявки будут оценены в течение дня следующего за днем окончания срока подачи Котировочных заявок. Котировочные заявки, поданные с опозданием, рассматриваться не будут. В поданную Котировочную заявку внесение изменений не допускается. Результаты оценки заносятся в Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**16**.Победителем в проведении настоящего запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший Котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям настоящего Извещения (включая приложения), с наиболее низкой ценой предлагаемого товара, работы, услуги.

**17**.Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора не более 15 дней со дня подписания Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**18.**Договор по итогам размещения заказа путем проведения запроса котировок заключается не ранее чем через 7 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Форма котировочной заявки, техническое задание и проект договора прилагается (Приложения 1, 2, 3).

Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование, характеристики поставляемых товаров, на поставку которых размещается заказ |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП, - E-mail.

**Приложение №2**

**Техническое задание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм** | **Кол-во** |
|
| 1 | Вилка столовая пластик одноразовая, (не менее 160 мм). Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ 50962-96. | шт | 40000 |
| 2 | Ложка столовая пластик одноразовая, (не менее 165 мм). Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ 50962-96. | шт | 20000 |
| 3 | Контейнер пластиковый, одноразовый, 200 мл. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 60000 |
| 4 | Размешиватель пластмассовый белый, одноразовый. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 Столовые приборы одноразового применения из полипропилена, полистирола. | шт | 10000 |
| 5 | Миска суповая 500 мл., полипропиленовая, одноразовая. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 32000 |
| 6 | Чашка кофейная 200 гр., полипропиленовая, одноразовая. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 18000 |
| 7 | Тарелка диаметр 170мм., полипропиленовая, одноразовая. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 19200 |
| 8 | Нож столовый пластмассовый. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 10000 |
| 9 | Рукав для запекания 30 см\*3м. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ Р 50962-96 | шт | 50 |

Товар поставляется партиями, в соответствии с потребностями и заявками комбината питания СГУПС.

Удостоверения качества и безопасности предоставляются с каждой партией товара.

Приложение №3

# **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на поставку товаров

 г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

**Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС**), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора Cамардак Марины Викторовны, действующего на основании доверенности №69 от 15.10.2010г. с одной стороны, и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от21.07.2005г., на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_., заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения –настоящий договор на поставку товаров (далее договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – одноразовой посуды и фасовочного материала для комбината питания СГУПС, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Перечень одноразовой посуды и фасовочного материала (далее по тексту- товар), поставляемых на условиях настоящего договора, их наименование, характеристики, количество и цена предусмотрены спецификацией, составляемой Поставщиком в соответствии с техническим котировочным заданием Заказчика. Спецификация является приложением №1 к договору и подписывается обеими сторонами.

 1.3.Поставка товара осуществляется Поставщиком по заявке Заказчика партиями после согласования срока и ассортимента поставки по каждой партии. Заявка составляется Заказчиком исходя из его потребностей в товаре, и передается Поставщику телефонограммой или другим способом, согласованном сторонами.

 1.4.Количество, ассортимент каждой партии товара, поставляемого в рамках настоящего договора, определяются счет-фактурами, составленными в двух экземплярах, подписанными уполномоченными представителями сторон.

1. **Цена договора и порядок оплаты**

 2.1. Цена договора определяется общей стоимостью товара, поставляемого по настоящему договору, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС.

 2.2. Заказчик производит оплату стоимости товара, поставляемого в рамках действия настоящего договора, после поставки и принятия Заказчиком каждой партии товара, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (товарная накладная, счет, счет-фактура).

 2.3.Стоимость товара включает в себя стоимость упаковки, транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы с доставкой по склад Заказчика, расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов, пошлин.

 2.4 Заказчик производит оплату товара за счет средств федерального бюджета или внебюджетных источников путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

 3.1. Права и обязанности Поставщика:

 3.1.1. Поставщик обязан передать товары Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, а также следующие документы на каждую партию товара: товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру), сертификаты соответствия, применительно к каждому виду товара, а также другие необходимые документы.

 3.1.2. Поставщик обязан поставить товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет в комбинат питания СГУПС, расположенный на территории университетского комплекса по адресу: г.Новосибирск, ул.Дуси Ковальчук 187А.

 3.1.3. Поставщик обязан устранять недостатки товара и его некомплектность в соответствии с условиями настоящего договора, а также нести расходы, связанные с устранением недостатков товаров и комплектности, несет Поставщик.

 3.2. Права и обязанности Заказчика:

 3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

 3.2.2. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара, гарантии качества товара**

 4.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар в течение двух дней со дня подачи Заказчиком заявки на поставку партии товара в рамках заключенного договора.

 4.2. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и срок годности (срок хранения, реализации). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

 4.3. Качество товара, поставляемого по настоящему договору, должно соответствовать требованиям ГОСТов и настоящего договора, изложенным в показателях качества технической или иной характеристики, определенной при размещении заказа на поставку.

 4.4. Приемка товара по количеству, комплектности и ассортименту осуществляется Заказчиком в день получения товара на своем складе. О приемке товара по количеству, комплектности и ассортименту Заказчик ставит соответствующие отметки на товаросопроводительных документах.

 4.5. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего договора по количеству, комплектности и ассортименту в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

 4.6. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней. В случае выявления товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, Заказчик уведомляет Поставщика посредством направления письменного, факсимильного сообщения или телеграммы в срок не более трех рабочих дней с момента обнаружения недостатков, с обязательным указанием какого рода несоответствия выявлены. В этом случае, Поставщик обязан выполнить одно из следующих действий:

 А) направить своего представителя, подтвердив его полномочия, для установления качественных нарушений и составления акта;

 Б) уполномочить какое-либо третье лицо быть своим представителем при анализе недостатков и уполномочить его подписать акт;

 В) принять претензии Заказчика по качеству товаров.

 4.7. Если Поставщик в течение трех рабочих дней с момента направления уведомления не выполнит действий, указанных в п.А) или Б) п.4.5., претензии Заказчика по качеству товара считаются принятыми Поставщиком.

 4.8. В случае поставки товара ненадлежащего качества Поставщик в срок, согласованный сторонами в письменной форме, обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар качественным товаром, либо привести товар в надлежащее качество или забрать товар при невозможности устранения недостатков в сроки, согласованные сторонами в письменной форме. В этом случае товар считается не полученным до подписания акта устранения претензий.

 4.9.Возврат некачественного товара и (или) его замена на качественный товар производится силами Поставщика и за его счет

 4.10. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с законодательством РФ.

 4.11. На поставляемый товар устанавливается срок годности в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Наличие гарантии качества и срока годности удостоверяется выдачей Поставщиком сертификата и (или) проставлением соответствующей записи на упаковке (ярлыке) поставляемого товара. Претензии по качеству товара, не выявленные при приемке товара, принимаются Поставщиком в течение всего срока годности, установленного на товар.

**5. Ответственность сторон**

 5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

 5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества или комплектности, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.8. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного (или неукомплектованного) товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

 5.3.В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости недопоставленного или поставленного с нарушением срока товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства, но не более общей стоимости товара поставляемого в данной партии.

 5.4.В случае нарушения сроков оплаты поставляемого товара, предусмотренных п.2.2. настоящего договора Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Центральным банков РФ на день уплаты неустойки, от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки, но не более суммы самого платежа.

 5.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

 6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего контракта, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

 6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

 7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

 7.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

 7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена получившей ее стороной в 10-дневный срок с письменным уведомлением другой стороны

**8.Срок действия договора и прочие условия.**

 8.1. Договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

 8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

 8.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

 8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**9.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:ГОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения»(СГУПС) 630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191, ИНН: 5402113155 КПП 540201001ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 03511126900)Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.г.НовосибирскБИК 045004001Расчетный счет 40503810300001000001Расчетный счет 40105810100000010001Проректор СГУПС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Самардак | Поставщик: |