Извещение о проведении запроса котировок № 157

Дата: «06» сентября 2011 г.

**Заказчик:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС), находящийся по адресу: 630049, г. Новосибирск, ул.  Д.Ковальчук,191 проводит размещение заказа на поставки товаров, работ (услуг) для собственных нужд в соответствии с ФЗ РФ от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» №94-ФЗ, путем запроса котировок цен на следующих условиях.

1. **Источник финансирования**: федеральный бюджет (бюджетный источник).
2. **Предмет запроса котировок**: поставка расходных материалов для копировального оборудования Томского техникума железнодорожного транспорта – филиала СГУПС.
3. **Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг:** расходные материалы для копировального оборудования – 27 наименований, в общем количестве 84 шт. (согласно технического задания – Приложение 2).
4. **Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг**: 634006, г. Томск, пер. Переездный, 1-в помещение склада.
5. **Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:** в течение 10 дней с момента заключения договора.
6. **Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах**: Цена включает в себя стоимость поставляемого товара, стоимость упаковки, транспортные расходы, погрузку и разгрузку, расходы по доставке на склад филиала заказчика, расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов и пошлин.
7. **Максимальная цена договора и обоснование максимальной цены**: **102 579,00 руб.**

Расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа  (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена, руб. |
| 1 | Счет ООО «КОМТЕЛ» | 99 848,00 |
| 2 | Коммерческое предложение ООО «Магма» | 102 696,00 |
| 3 | Коммерческое предложение ООО «МастерКом» | 105 191,00 |
|  | Среднеарифметическая цена | 102 579,00 |

1. **Срок подачи Котировочных заявок**: **с 09.00 часов (местного времени) «07» сентября 2011г до 16.00 часов (местного времени) «13» сентября 2011г.**
2. **Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг**:безналичный расчет, после поставки и принятия всего объема товара и подписания сторонами товарных накладных, в течение 10-ти банковских дней со дня предоставления Поставщиком документов на оплату (счета, счет-фактуры, товарной накладной).
3. **Котировочная заявка должна быть оформлена:**

- в письменном виде в соответствии с прилагаемой Формой котировочной заявки (Приложение 1), подписана участником размещения заказа или его уполномоченным представителем (подтверждение полномочий в соответствии с ч.3 ст.8 ФЗ №94-ФЗ), заверена печатью и предоставлена заказчику в подлиннике;

- **или** в форме электронного документа (согласно ФЗ РФ от 06.04.2011г № 63-ФЗ «Об электронной подписи») – котировочной заявки, составленной в соответствии с требованиями заказчика, и переданной заказчику **по электронной почте за электронной подписью** лица, полномочного на подписание заявки.

**11.** **Котировочная заявка предоставляется по адресу:** Российская Федерация, 630049, г.Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д.191, Лабораторный корпус, каб. Л-206 – в письменном виде на бумажном носителе (Пн-Ч-т 9.00-17.00, Пт 9.00-16.00; обед 13.00-14.00); или в форме электронного документа – [mva@stu.ru](mailto:mva@stu.ru) . (заявки по факсу не принимаются).

**Контактное лицо:** Макарова Вероника Александровна. Телефон: 328-0369.

**12**.Требование к участнику размещения заказа: сведения об участнике размещения заказа, подавшем котировочную заявку, должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

**13**.В случае, если в котировочной заявке участника размещения заказа цена предлагаемого товара, выполняемых работ, услуг превышает максимальную цену договора, указанную в п.7 извещения, данная заявка заказчиком не рассматривается и отклоняется.

**14**.Котировочная заявка подаётся в одном экземпляре на русском языке и может сопровождаться приложениями, содержащими сведения о предлагаемых участником размещения заказа товарах, работах, услугах, или другие сведения по усмотрению участника.

**15.**Котировочные заявки будут оценены в течение дня следующего за днем окончания срока подачи Котировочных заявок. Котировочные заявки, поданные с опозданием, рассматриваться не будут. В поданную Котировочную заявку внесение изменений не допускается. Результаты оценки заносятся в Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**16**.Победителем в проведении настоящего запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший Котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям настоящего Извещения (включая приложения), с наиболее низкой ценой предлагаемого товара, работы, услуги.

**17**.Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора не более 15 дней со дня подписания Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**18.**Договор по итогам размещения заказа путем проведения запроса котировок заключается не ранее чем через 7 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Форма котировочной заявки, техническое задание и проект договора прилагается (Приложения 1, 2, 3).

Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

На поставку расходных материалов для копировального оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование продукции, работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** |
| 1 | Картридж HP C4092A для принтера HP LJ 11001100А/3200 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Ультраточный, черный, мелкодисперсный. Ресурс: не менее 2500 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 10 до 90%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 351 x 131 x 165 мм. Вес пакета не менее 1,0 кг. | 2 | шт. |
| 2 | Картридж HP C4096A для принтера HP LJ 2100/ 2100М/2100TN серий или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Ультраточный, черный, мелкодисперсный. Ресурс: не менее 5000 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 10 до 90%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 353 x 156 x 247 мм. Вес пакета не менее 1,65 кг. | 1 | шт. |
| 3 | Картридж HP C7115X для принтера HP LJ 1000W/1005W/1200/ 1220/3300 или (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Ультраточный, черный, мелкодисперсный. Ресурс: не менее 3500 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 10 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 344 x 122 x 196 мм. Вес пакета не менее 1,2 кг. | 1 | шт. |
| 4 | Картридж HP C9730A для принтера HP Color LaserJet 5500/5550 серий или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Black (черный) с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее 13000 страниц (ч/б) при заполнении 5% листа формата A4. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 500 x 160 x 265 мм. Вес пакета не менее 2,9 кг. | 1 | шт. |
| 5 | Картридж HP C9731A для принтера HP Color LaserJet 5500/5550 серий или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Cyan (голубой) с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее 12000 страниц при заполнении 5% листа формата A4. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 500 x 160 x 265 мм. Вес пакета не менее 2,9 кг. | 1 | шт. |
| 6 | Картридж HP Q2612AD для принтеров HP LaserJet 1010 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Ультраточный, черный, мелкодисперсный. Ресурс: не менее 4000 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 357 x 210 x 134 мм. Вес пакета не менее 1,8 кг. | 1 | шт. |
| 7 | Картридж HP Q2613X для принтера HP LJ 1300 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее  4000 стандартных страниц согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80 %. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 333 x 142 x 198 мм. Вес пакета не менее 1,14 кг. | 3 | шт. |
| 8 | Картридж HP Q5949XD для принтера HP LJ 1160/1320 /3390aio/3392aio или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее 6000 стандартных страниц согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 388 x 248 x 210 мм. Вес пакета не менее 2,52 кг. | 1 | шт. |
| 9 | Картридж HP Q7553X для принтера HP LaserJet 2015 серии или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Ресурс: не менее 7000 стандартных страниц согласно ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -20 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 390 x 122 x 147 мм. Вес пакета не менее 1,0 кг. | 1 | шт. |
| 10 | Тонер-Картридж TK-130 для принтеров Kyocera FS-1300D или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее 7200 стандартных страниц в соответствии с ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации:Влажность при эксплуатации от -20 до 40° C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 375 x 113 x 125 мм. Вес пакета не менее 0,55 кг. | 2 | шт. |
| 11 | Тонер-Картридж TK-170 для принтеров Kyocera FS-1320 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: с технологией интеллектуальной печати. Ресурс: не менее 7200 стандартных страниц в соответствии с ISO/IEC 19752. Условия эксплуатации:Влажность при эксплуатации от -20 до 40° C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 280 x 90 x 100 мм. Вес пакета не менее 0,55 кг. | 3 | шт. |
| 12 | Тонер-Картридж Ricoh Toner type 1270D для копира Ricoh Afficio 161L или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Ресурс: не менее 6000 страниц. | 2 | шт. |
| 13 | Тонер-Картридж тип 1230D для копира Nashuatec Dsm615/18/D/Ricoh Afficio 2015/2018 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Ресурс: не менее 9000 страниц. Вес пакета не менее 260 гр. | 6 | шт. |
| 14 | Тонер-Картридж тип 3210 D(Nash DT39Blk) для копира Nashuatec 3545/4545/Ricoh Aficio 2035/2045 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Ресурс: не менее 30000 листов формата A4. Вес пакета не менее 700 гр. | 3 | шт. |
| 15 | Тонер-Картридж Samsung SCX-4216D3 для принтера Samsung SCX-4016/4216F или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Ресурс: не менее 3000 при 5% заполнении листов формата A4. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 166х324х114мм. Вес пакета не менее 1,14 кг. | 2 | шт. |
| 16 | Печатающая головка HP printhead 11 Yellow C4813A для плоттера HP DesignJet 500 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Цвет: Yellow (желтый). Капля чернил: 4 пл. Условия эксплуатации: температура от 5 до 40°C. Условия хранения: температура от 0 до 40°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 110 x 26 x 148 мм. Вес пакета не менее 46 гр. | 1 | шт. |
| 17 | Термопленка для принтера HP LJ 1200/1000/1010/1012/1015/1300 | 3 | шт. |
| 18 | Тонер для принтера LJ 1200/1300/1000. Вес не менее 1000 гр. | 5 | шт. |
| 19 | Тонер для принтера LJ 1160/1320. Вес не менее 1000 гр. | 1 | шт. |
| 20 | Тонер для принтера SAMSUNG SCX4016/4216/5112/5312. | 20 | шт. |
| 21 | Фотобарабан для принтера HP LJ 1010/1015. Технические характеристики: Ресурс: не менее 10000 копий. | 2 | шт. |
| 22 | Фотобарабан для принтера HP LJ 2100/2200. Технические характеристики: Ресурс: не менее 10000 копий. | 2 | шт. |
| 23 | Фотобарабан для принтера HP LJ1200/1300. Технические характеристики: Ресурс: не менее 10000 копий. | 8 | шт. |
| 24 | Фотобарабан для принтера LJ 1160/1320/P2015. Технические характеристики: Ресурс: не менее 10000 копий | 4 | шт. |
| 25 | Фотобарабан для hp LJ 5L/6/1100 AX. Технические характеристики: Ресурс: не менее 10000 копий. | 2 | шт. |
| 26 | Картридж HP CС653AЕ для принтера HP OfficeJet 4500 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип тонера: Black (черный), пигментные. Ресурс: не менее 200 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Объем капли:13,8 пл. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -40 до 60°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 116 x 36 x 115 мм. Вес пакета не менее 0,05 кг. | 3 | шт. |
| 27 | Картридж HP CС656AЕ для принтера HP OfficeJet 4500 или эквивалент (эквивалентность определяется по указанным ниже характеристикам).  Технические характеристики: Тип чернил: Трехцветный (голубой, пурпурный, желтый), пигментные. Ресурс: не менее 360 страниц стандартных согласно ISO/IEC 19752. Объем капли:13,8 пл. Условия эксплуатации: влажность от 20 до 80%. Условия хранения: температура от -40 до 60°C. Размеры упаковки не менее (Ш x Г x В) 116 x 36 x 115 мм. Вес пакета не менее 0,066 кг. | 3 | шт. |

Поставщик должен:

- обеспечить качество поставляемого товара, которое должно подтверждаться сертификатом соответствия, в соответствии с действующим законодательством;

- в день поставки выдать Заказчику сопроводительные документы: сертификат соответствия, выданный производителем продукции или его копию; инструкцию на русском языке выполненную типографским способом, ксерокопии документов не допускаются;

- обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки;

- Поставляемый товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем техническом задании. При этом участник размещения заказа вправе предложить товар с лучшими характеристиками по сравнению с указанными.

-Поставляемый товар должен быть новым (не бывшим в употреблении, не восстановленным), изготовлен с учетом современных технологий и требований к подобному оборудованию.

- Год выпуска расходных материалов – не ранее 01.01.2011 г.

Приложение №3

# Договор на поставку № \_\_

г. Томск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС**), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора ТТЖТ – филиала СГУПС Сорокиной Людмилы Викторовна, действующей на основании доверенности №61 от 01.09.2011г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_., заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор поставки товаров (далее – договор) о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – **расходные материалы для копировального оборудования**, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Поставщик осуществляет поставку расходных материалов для копировального оборудования 27 наименований для нужд Томского техникума железнодорожного транспорта – филиала СГУПС (ТТЖТ-филиал СГУПС) по месту его нахождения по адресу г. Томск, пер. Переездный, 1.

1.3. Наименование, перечень, характеристики, количество, и цена всех поставляемых расходных материалов для копировального оборудования (далее – товар) определены в спецификации (Приложение № 1 к настоящему договору). Спецификация составляется на основании технического задания, подписывается обеими сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2.Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью товара, поставляемого по настоящему договору, и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек**, в том числе НДС.

2.2. Оплата цены договора производится Заказчиком после поставки и принятия всего объема товара и подписания сторонами товарных накладных, в течение 10-ти банковских дней со дня предоставления Поставщиком документов на оплату (счета, счет-фактуры, товарной накладной).

2.3. Цена договора включает в себя стоимость поставляемого товара, стоимость упаковки, транспортные расходы, погрузку и разгрузку, расходы по доставке на склад филиала заказчика, расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов и пошлин.

2.4. Заказчик производит оплату товара за счет средств федерального бюджета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Поставщика:

3.1.1. Поставщик обязан передать товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, а также следующие документы (исходя из вида товара): товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру), сертификаты соответствия или декларации соответствия, гарантийные талоны, техническую документацию применительно к каждому виду товара, а также другие необходимые документы.

3.1.2. Поставщик обязан поставить товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет к месту нахождения ТТЖТ - филиала СГУПС по адресу: г. Томск, пер. Переездный,1 и разгрузить его в помещение склада.

3.1.3. Поставщик обязан устранять недостатки товара и некомплектность в течение 10 (десяти) дней с момента заявления о них Заказчиком.

Расходы, связанные с устранением недостатков товаров и комплектности, несет Поставщик.

3.1.4. Поставщик обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар на товар, соответствующий по качествам условиям настоящего договора.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

3.2.2. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара, гарантии качества товара**

4.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар в течение **10 (десять) календарных дней** после заключения договора.

4.2. Маркировка товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок (срок хранения). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

4.3. Приемка товара по количеству, комплектности и номенклатуре осуществляется Заказчиком в день получения товара на своем складе. О приемке товара по количеству, комплектности и номенклатуре Заказчик ставит соответствующие отметки на товаросопроводительных документах.

4.4. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего контракта по количеству, комплектности и номенклатуре в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

4.5. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней. В случае выявления товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, Заказчик уведомляет Поставщика посредством направления письменного, факсимильного сообщения или телеграммы в срок не более трех рабочих дней с момента обнаружения недостатков, с обязательным указанием какого рода несоответствия выявлены. В этом случае, Поставщик обязан выполнить одно из следующих действий:

А) направить своего представителя, подтвердив его полномочия, для установления качественных нарушений и составления акта;

Б) уполномочить какое-либо третье лицо быть своим представителем при анализе недостатков и уполномочить его подписать акт;

В) принять претензии Заказчика по качеству товаров.

4.6. Если Поставщик в течение трех рабочих дней с момента направления уведомления не выполнит действий, указанных в п.А) или Б) п.4.5., претензии Заказчика по качеству товара считаются принятыми Поставщиком.

4.7. В случае выявления товара ненадлежащего качества (или комплектности), Поставщик обязан произвести замену некачественного товара на качественный, либо привести товар в надлежащее качество (или укомплектовать товар) в сроки, согласованные сторонами. В этом случае товар считается не отгруженным до подписания акта устранения претензий.

4.8. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с законодательством РФ.

4.9. Качество товара, поставляемого по настоящему договору, должно соответствовать требованиям ГОСТов и настоящего контракта, изложенным в показателях качества технической или иной характеристики, определенной при размещении заказа на поставку.

4.10. На поставляемый товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного товара. Претензии по качеству товара, не выявленные при приемке товара, принимаются Поставщиком в течение всего гарантийного срока, установленного на товар.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества или комплектности, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.7. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного (или неукомплектованного) товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

5.3.В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости недопоставленного или поставленного с нарушением срока товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.4.В случае нарушения сроков оплаты поставляемого товара, предусмотренных п.2.2. настоящего договора Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Центральным банков РФ на день уплаты неустойки, от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки, но не более суммы самого платежа.

5.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего контракта, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения. Сторона считается получившей претензию, в том числе, если: 1) сторона отказалась от получения претензии направленной почтой и отказ в получении почты зафиксирован организацией почтовой связи; 2) несмотря на почтовое извещение, сторона не явилась за получением почты, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя; 3) претензия не вручена в связи с отсутствием стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

7.3.Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Томской области

**8.Срок действия договора и прочие условия**

8.1. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**9.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения»(СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  Филиал ФГБОУ ВПО СГУПС- Томский техникум железнодорожного транспорта  Адрес: г.Томск, пер.Переездный,д.1 тел.798-855  ИНН/КПП 5402113155/701702001  Р/с 40105810300000010001в ГРКЦ ГУ Банка России по ТО г.Томск  БИК 046902001  УФК по Томской области (ТТЖТ-филиал СГУПС л/с 03651143030)  Директор ТТЖТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Сорокина | Поставщик: |

Приложение №1 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011г.

**Спецификация**

**на поставку товара для ТТЖТ – филиала СГУПС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование продукции, работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | | |  |

ИТОГО к оплате: \_\_\_\_\_в т.ч. НДС

Директор ТТЖТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Сорокина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.