Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: поставка программного обеспечения для профессионального управления бизнес-процессами

для СГУПС

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена, руб. |
| 1 | Прайс-лист, официальный сайт СофтПрезидент, www.softpresident.ru | 112 075,00 |
| 2 | Прайс-лист, официальный сайт Софтторг, www.softtorg.ru | 116 516,00 |
| 3 | Прайс-лист, официальный сайт Сайнэптик, www.sinaptic.ru | 105 963,00 |
|  | Среднеарифметическая цена | 111 518,00 |

Программное обеспечение (ПО) ARIS или эквивалент\* (ПО) должно быть предназначено для профессионального управления бизнес-процессами. Программное обеспечение должно обладать инструментами профессионального описания и управления бизнес-процессами. Входящие в состав программного обеспечения средства должны позволять в полном объеме реализовать современные требования к управлению бизнес-процессами.

Основные функциональные возможности ПО:

* Explorer (Управление составом базы данных);
* Designer (Создание и редактирование моделей и объектов);
* Редактор матриц (Редактирование в матрице отношений между объектами);
* Редактирование атрибутов;
* Управление и отображение ссылок на документы и OLE объекты;
* Автоматический ID;
* Управление массивами атрибутов;
* Управление расположением объектов и связей на модели (Layout);
* Представление вариантов;
* Навигация;
* Возможности поиска;
* Возможность создавать запросы по поиску;
* Управление изменениями/предложения по улучшению;
* Возможность работы с макросами;
* Выполнение макросов, в зависимости от происходящих событий;
* Выполнение отчетов;
* Проведение семантической проверки;
* Управление пользователями, шрифтами и языками (изменение пароля).

\*Эквивалентность определяется по следующим функциональным возможностям:

ПО должно быть основано на концепции интеграции, предлагающей целостный взгляд на процессы и представляющей множество различных методик, объединенных в рамках единого системного подхода.

Программный продукт должен:

* поддерживать весь жизненный цикл управления бизнес-процессами;
* иметь ориентацию на процессное управление и наличие соответствующей методологии;
* работать на web-основе;
* обладать возможностью всестороннего анализа бизнес-систем на уровне их составляющих (подсистем, предметных областей, элементов);
* использовать внутренний репозиторий, обеспечивающий связность моделей и позволяющий осуществлять их верификацию;
* уметь выполнять анализ и оптимизацию бизнес-процессов по параметрам;
* иметь возможность генерации отчетов по различным срезам информации, хранящейся в репозитории;
* иметь наглядное представление моделей;
* быть независимым от программно-аппаратной платформы.

**Требования по поставке товара:**

Программное обеспечение должно быть поставлено в количестве 1 шт. (1 лицензия) в соответствии с комплектацией продукта, предусмотренной производителем. Товар должен поставляться на DVD-R(W)-носителе или флэш-накопителе, иметь индивидуальную упаковку, пригодную для него и обеспечивающую его сохранность при транспортировке и хранении. В течение года после заключения договора должны бесплатно предоставляться обновления программного обеспечения и техническая поддержка. Программное обеспечение должно содержать руководство пользователя на русском языке. Программный продукт должен быть доставлен на склад заказчика.

Приложение №3

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на поставку программного обеспечения

г. Новосибирск « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

**Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице проректора Манакова Алексея Леонидовича, действующего на основании доверенности №66 от 01.09.2011г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_\_\_, заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор поставки программного обеспечения (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется передать Заказчику Программное обеспечение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предназначенное для профессионального управления бизнес-процессами, в количестве 1 шт. (далее по тексту – ПО), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленное ПО.

Полная характеристика ПО указана в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью договора.

**2. Условия поставки и принятия продукции**

2.1. Поставка ПО по договору осуществляется Поставщиком путем передачи ПО Заказчику по адресу: г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д. 191.

2.2. Доставка ПО осуществляется по адресу Заказчика транспортом Поставщика и за счет Поставщика в течение 15 календарных дней с момента заключения договора.

2.3. Приемка ПО по количеству и качеству производится в соответствии с правилами, предусмотренными Инструкциями о приемке товара.

2.4. Заказчик обязан в течение двух дней проверить количество и качество принятого ПО и в случае выявления несоответствия или недостатка в ПО незамедлительно письменно уведомить об этом Поставщика.

**3. Гарантии качества**

3.1. Поставщик гарантирует наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество поставляемого ПО и гарантирует соответствие качества поставляемого ПО указанным документам.

3.2. Поставщик гарантирует, что поставленное по договору ПО изготовлено в соответствии с действующими стандартами.

3.3. ПО, являющееся предметом договора, поставляется Поставщиком в упаковке на DVD-R(W) – носителе или на флэш-накопителе. Упаковка должна быть индивидуальной, пригодной для данного ПО, обеспечить сохранность ПО при транспортировке и хранении.

3.4. В случае поставки Поставщиком в нарушение условий договора ПО с нарушениями требований к его качеству и комплектности Поставщик, получивший уведомление Заказчика о не качественности и некомплектности поставленного ПО, должен доукомплектовать или заменить на качественное в течение 3-х (трех) дней за свой счет.

**4. Сумма договора и порядок расчетов**

4.1. Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_), в т. ч. НДС.

4.2. Оплата по настоящему договору производится после поставки ПО Заказчику, в течение 10 дней со дня предоставления Поставщиком документов на оплату (счет, счет-фактура, товарная накладная).

4.3. Цена договора на весь период его действия является фиксированной и пересмотру не подлежит.

4.4. Цена договора включает в себя: стоимость ПО, стоимость упаковки и доставки ПО на склад Заказчика, расходы по уплате всех налогов и сборов.

**5. Обязательства сторон**

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Поставить ПО в соответствии с условиями договора;

5.1.2. Документально подтвердить право на поставку указанного ПО.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Принять и оплатить ПО в соответствии с условиями договора.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За просрочку поставки ПО согласно п. 2.2. договора Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости не поставленного в срок ПО за каждый день просрочки поставки.

6.2. Если поставленное ПО не соответствует по качеству установленным для данного вида продукции стандартам, сертификату, техническому паспорту, иной документации, другим условиям договора, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) стоимости ПО ненадлежащего качества.

6.3.В случае нарушения сроков оплаты поставленного ПО, предусмотренных п.4..2 настоящего договора, Заказчик выплачивает Поставщику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы платежа за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

6.4. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

6.5. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по договору, обусловленное действием непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе, объявление или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Сторона, подвергшаяся действиям непреодолимой силы, обязана в письменной форме уведомить другую сторону о возникновении, виде, возможной продолжительности действия непреодолимой силы и о том, исполнению каких именно обязанностей она препятствует. Если эта сторона в течение 3 (трех) рабочих дней не сообщит указанную выше информацию, она лишается в дальнейшем права ссылаться на непреодолимую силу как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности.

7.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы, при условии соблюдения указанных выше действий, продлевает срок исполнения контрактных обязательств на период, который соответствует сроку действия непреодолимой силы и разумному сроку для устранения ее последствий.

7.4. Если действие непреодолимой силы продолжается свыше двух недель, Стороны обязаны согласовать условия дальнейшего действия либо прекращения договора.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области, согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

**9. Порядок изменения и расторжения договора**

9.1. Любые изменения и дополнения к договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

9.2. Досрочное расторжение договора может иметь место в соответствии с п. 7.4. договора либо по соглашению Сторон, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Прочие условия**

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения сторонами всех обязательств.

10.2. В случае изменения у одной из Сторон наименования, адреса или банковских реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью договора.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4 Дополнительные Права и обязанности Сторон перечислены в Приложении № 2 (лицензионном соглашении), которое является неотъемлемой частью договора.

 **11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| ГОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191, ИНН: 5402113155 КПП 540201001Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 03511126900)БИК 045004001Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. г.НовосибирскРасчетный счет 40503810300001000001Расчетный счет 40105810100000010001Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л.Манаков |  |