Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: поставка мебели для филиала СГУПС в г.Новоалтайске

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

Начальная цена договора составляет: **350 000,00 рублей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа  (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена договора, руб. |
| 1 | Коммерческое предложение ООО «АЙЛАНТ» | 372 880,00 |
| 2 | Коммерческое предложение ООО «РИМ» | 400 742,00 |
| 3 | Коммерческое предложение ООО «12 СТУЛЬЕВ» | 276 380,00 |
|  | **Среднеарифметическая цена** | **350 000,00** |

Перечень:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Техническое описание | Кол-во |
| 1 | Набор мягкой мебели | Секция 1 местная размер не менее 600х770х840мм, двухместная размер не менее 1200х770х840мм, угловая ЛДСП. Размер не менее 910х901х720мм. кож.зам. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 1 |
| 2 | Стол преподавателя | Стол письменный, компьютерный 1 тумбовый, не менее 1200х600х750мм с тремя ящиками, под столешницей выдвижная полка под клавиатуру. Выполнен из плиты ЛДСП, толщиной не менее18 мм (Каркас) и не менее20 мм (Столешница), ламинированной меламиновым покрытием с антибликовой структурой. Все детали обработаны пластиковой кромкой не менее 2мм. Направляющие для ящиков шариковые полного выдвижения. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 7 |
| 3 | Стул металлический | Стул эргономичный полумягкий на металлокаркасе, форма венского стула. Каркас из трубы не менее 25х2мм, окрашен порошковой краской, стойкой к химическим и механическим воздействиям. Концы труб защищены пластмассовыми заглушками, которые должны надёжно держаться на местах установки. Сиденье и спинка из фанеры не менее 12мм., в качестве наполнителя- слой поролона первичного вспенивания толщиной не менее 20мм. Обивка – винилискожа. Высота до сиденья – не менее 450мм. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 200 |
| 4 | Кресло офисное компьютерное | Кресло вращающееся. Высота сидения, мм: от 400 до 520. Высота спинки, мм: от 580 до 630. Ширина сидения, не менее мм: 450. Кресло имеет высокую форму спинку, газлифт - изменяющий высоту кресла. Кресло имеет механизм регулировки спинки по высоте и углу наклона. Комплектация кресла: с пластиковыми подлокотниками изогнутой формы. Имеет роликовые металлические опоры с прорезиненными колесиками. Выполнено из тканевой обивки. Цвет обивки кресла по согласованию с Заказчиком. | 6 |
| 5 | Шкаф для наглядный пособий | Размеры: не менее 800\*400\*2030 мм. Цвет – по согласованию. Каркас шкафа и двери выполнены из плиты ЛДСП толщиной не менее16мм. Все торцы облицованы кантом ПВХ с внутренней стороны толщиной не менее 0,4мм, с наружной стороны толщиной не менее 2мм. Задние стенки шкафов изготовлены из ЛДВП – меламиновое. Двери шкафа имеют внутренний замок закрывания с двумя ключами и металлические ручки-скобы. | 11 |
| 6 | Стеллаж для учебного оборудования | Размер не менее 1500х800х400мм. Каркас выполнен из хромированной трубы круглого сечения (не менее 25х25х1,5мм), полки опираются на металлические стяжки. Полки - ЛДСП 18мм. Кромка ПВХ не менее 2мм. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 6 |
| 7 | Вешалка для одежды | Вешалка гардеробная 2-х сторонняя 20 крючков, размер не менее 1000х450мм. Каркас выполнен из трубы круглого сечения диаметром не менее 20мм, окрашен порошковой краской, стойкой к химическим и механическим воздействиям. Цвет по согласованию с Заказчиком. Предусмотреть крепление к стене. | 8 |
| 8 | Архивный стеллаж | Размеры не менее 1000х520х2000мм. Каркас выполнен из трубы прямоугольного сечения не менее (25х25х1,5мм), окрашен порошковой краской, стойкой к химическим и механическим воздействиям. Шесть полок опираются на металлические стяжки. Полки – ЛДСП не менее 16мм. Кромка ПВХ не менее 2мм. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 8 |
| 9 | Полка книжная | Выполнен из плиты ЛДСП, толщиной не менее 16 мм ламинированной меламиновым покрытием с антибликовой структурой. Все детали обработаны кромкой ПВХ не менее 2 мм. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 5 |
| 10 | Шкаф для одежды | Каркас шкафа и двери из плиты ЛДСП толщиной не менее 17мм. Все торцы облицованы кантом из ПВХ с внутренней стороны толщиной не менее 0,4мм, с наружной стороны толщиной не менее 2мм. Задние стенки шкафов из ДВП - меламиновое. В верхней части шкафа располагается полка, предназначенная для головных уборов и штанга для верхней одежды. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 1 |
| 11 | Диван | Размер не менее 1140х850х930мм. Каркас – металлический из трубы овального сечения, ДСП. Сиденье и спинка из пенополиуретана + синтепон. Возможно предложение исполнения в ткани и искусственной коже различных расцветок. Мягкие подлокотники. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 2 |
| 12 | Стол преподавателя | Стол письменный, 1 тумбовый, не менее 1200х600х750мм с тремя ящиками, под столешницей выдвижная полка под клавиатуру. Выполнен из плиты ЛДСП, толщиной не менее18 мм (Каркас) и не менее 20 мм (Столешница), ламинированной меламиновым покрытием с антибликовой структурой. Все детали обработаны пластиковой кромкой не менее 2мм. Направляющие для ящиков шариковые полного выдвижения. Цвет по согласованию с Заказчиком. | 5 |

Транспортная доставка, погрузка-разгрузка к месту установки с подъемом на этаж, сборка, установка по месту нахождения филиала – за счет Поставщика.

Приложение №3

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на поставку товаров

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора филиала СГУПС в г. Новоалтайске – Колесникова Константина Александровича, действующего на основании доверенности №60 от 01.09.2011г., с одной стороны, и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на поставку товаров (далее – договор) о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – мебели, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2.Поставщик поставляет для нужд филиала Заказчика в г. Новоалтайске и по месту его нахождения: г. Новоалтайск, ул. Красногвардейская, 13, мебель двенадцати наименований, перечисленных в спецификации, а также производит сборку мебели и установку по месту.

1.3. Перечень, наименование, количество, характеристики и цена поставляемой мебели (далее по тексту – товар) определены спецификацией, которая составляется Поставщиком в двух экземплярах, подписывается уполномоченными представителями сторон и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №1).

**2.Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью товара, поставляемого по договору, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС.

2.2. Оплата стоимости товара производится Заказчиком после поставки всего объема товара, сборки и установки, в течение 10-ти банковских дней со дня предоставления Поставщиком подписанных сторонами документов на оплату (счет, счет-фактура, товарная накладная).

2.3. Цена поставляемого товара включает в себя стоимость упаковки, транспортной доставки, погрузки-разгрузки к месту установки с подъемом на этаж, расходы по сборке, установке, расходы по уплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов.

2.4. Заказчик производит оплату товара за счет средств федерального бюджета (внебюджетных источников) в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Поставщика:

3.1.1. Поставщик обязан передать товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, предоставить сертификаты, обязательные для данного вида товара, и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Поставщик обязан поставить товар по месту нахождения филиала Заказчика собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет по месту установки оборудования

3.1.3.Поставщик обязан произвести сборку и установку поставляемого товара по месту его установки в филиале Заказчика.

3.1.4. Поставщик обязан устранять недостатки товара по количеству и комплектности .

Расходы, связанные с устранением недостатков товаров по количеству и комплектности, несет Поставщик.

3.1.5. Поставщик обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар товаром надлежащего качества, соответствующим условиям настоящего договора.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

3.2.3. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара, гарантии качества товара**

4.1. Поставщик обязуется поставить товар по месту его установки – в филиал Заказчика по адресу: г. Новоалтайск, ул. Красногвардейская, 13 и произвести сборку и установку товара в течение 7 календарных дней со дня заключения договора.

4.2. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего договора по количеству, комплектности и номенклатуре в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

4.3. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком и Поставщиком при проведении сборки и установки поставленного товара в присутствии представителя Заказчика.

4.4.Товар считается принятым Заказчиком по количеству и качеству с момента подписания сторонами товарной накладной.

4.5. В случае выявления товара ненадлежащего качества (или комплектности), Поставщик обязан произвести замену некачественного товара на качественный, либо привести товар в надлежащее качество (или укомплектовать товар) в сроки, согласованные сторонами, но не превышающие одного месяца. В этом случае товар считается не отгруженным до подписания акта устранения претензий.

4.6. Документом, подтверждающим факт приемки товара, служит товарная накладная, подписанная уполномоченным представителем Заказчика.

4.7. Поставщик обязан предоставлять Заказчику вместе с товаром следующие документы:

* товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру);
* сертификаты соответствия
* технические паспорта и инструкции по сборке (или эксплуатации) на русском языке
* гарантийную документацию (при наличии срока гарантии)
* а также другие необходимые документы.

4.8. Переход права собственности на поставляемый товар от Поставщика к Заказчику наступает с момента передачи его Заказчику и подписания всех документов, подтверждающих приемку товара.

4.9. Поставщик устанавливает гарантийный срок на поставляемый товар – 24 месяца, который начинает исчисляться с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика соответствующей товарной накладной. Гарантийное обслуживание товара осуществляется силами Поставщика и за его счет. При не возможности использования товара, в отношение которого установлен гарантийный срок, по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не исчисляется до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не могли использовать из-за обнаруженных в нем недостатков.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.5. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

5.3.В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

5.4.В случае нарушения обязательства, предусмотренного п.2.2 настоящего договора, Заказчик выплачивает Поставщику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы платежа за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, предусмотренных договором, в полном объеме.

5.6. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов власти.

6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения.

**8.Срок действия договора и прочие условия**

8.1. Договор вступает в силу после его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.3.Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**9.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  Филиал СГУПС в г.Новоалтайске  658080 Алтайский край г.Новоалтайск ул.Красногвардейская, д.13  тел.(38532)2-58-59 КПП 220802002  р/сч 40501810401732000002  в ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому краю г.Барнаул л/с 20176Х27450 л/с 21176Х27450  БИК 040173001  Директор филиала  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А.Колесников | Поставщик: |