Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: поставка посуды одноразовой для СГУПС

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

Начальная цена договора составляет: **327 515,00 рублей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа  (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена договора, руб. |
| 1 | Прайс-лист ООО «МегаПласт» | 333 024,00 |
| 2 | Прайс-лист ООО ТПК «Октава» | 322 006,00 |
|  |  |  |
|  | **Среднеарифметическая цена** | **327 515,00** |

Технические характеристики по предмету закупки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм | Кол-во |
|
| 1 | Чашка кофейная 200гр, полипропиленовая, одноразовая. Верхний диаметр чашки не менее 78мм, нижний диаметр чашки не менее 55мм, высота не менее 68мм. Вес одной чашки не менее 6,4гр. качественные характеристики в соответствии с ГОСТ 50962-96 (п. 3.9.1) | Шт. | 80000 |
| 2 | Вилка столовая пластик одноразовая, размер не менее 150мм. Вес не менее 1,55гр. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ50962-96 | Шт. | 80000 |
| 3 | Ложка столовая пластик одноразов Размер не менее 160мм, качественные характеристики в соответствии с ГОСТ50962-96. | Шт. | 80000 |
| 4 | Размешиватель пластмассовый белый. Столовые приборы одноразового применения из пластмасс (полипропилена, полистирола) ГОСТ Р 50962-96 | Шт. | 30000 |
| 5 | Миска суповая 500мл., полипропиленовая одноразовая, Верхний диаметр не менее 147 мм. Вес одной тарелки не менее 9гр. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ 50962-96 (п.3.9.1) | Шт. | 80000 |
| 6 | Нож столовый пластмассовый. Столовые приборы одноразового применения из полипропилена, полистирола. Длина одного ножа не менее 150мм, вес одного ножа не менее 2,12гр. Качественные характеристики в соответствии ГОСТ Р 50962-96 | Шт. | 6000 |
| 7 | Контейнер не менее 1000мл одноразовые пластиковые с откидной крышкой в ассортименте (прямоугольный и квадратный) ГОСТ 51760-2001из полистирольной пленки | Шт. | 1200 |
| 8 | Контейнер не менее 200мл одноразовые пластиковые с откидной крышкой в ассортименте (прямоугольный и квадратный) ГОСТ 51760-2001из полистирольной пленки | Шт. | 10000 |
| 9 | Контейнер не менее 500мл одноразовые пластиковые с откидной крышкой в ассортименте (прямоугольный и квадратный) ГОСТ 51760-2001из полистирольной пленки | Шт. | 1200 |
| 10 | Тарелка десертная, 170 мл. Размер по диагонали 180-190 мм, высота не менее 20 мм. Вес одной тарелки не менее 6.5 гр. Качественные характеристики в соответствии с ГОСТ 50962-96 (п.3.9.1) | Шт. | 100000 |

Товар поставляется партиями, в соответствии с потребностями и заявками заказчика. Доставка и разгрузка на склад заказчика осуществляется силами поставщика. Удостоверения качества, декларации соответствия и другие документы, удостоверяющие качество товара предоставляются с каждой партией.

Приложение №3

# **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на поставку товаров

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС**), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице и.о.проректора Cамардак Марины Викторовны, действующей на основании доверенности № 46 от 11.09.2012г., с одной стороны, и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от21.07.2005г., на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_, заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на поставку товаров (далее договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – одноразовой посуды и контейнеров для комбината питания СГУПС, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Поставщик производит поставку одноразовой посуды и контейнеров десяти наименований в комбинат питания СГУПС, расположенный на территории университетского комплекса по адресу: г.Новосибирск, ул.Дуси Ковальчук 187А.

1.3.Наименование, характеристики, количество и цена поставляемой одноразовой посуды и контейнеров (далее по тексту – товар) предусмотрены спецификацией, составляемой Поставщиком в соответствии с техническим котировочным заданием Заказчика. Спецификация является приложением №1 к договору и подписывается обеими сторонами.

1.3.Поставка товара осуществляется Поставщиком по заявке Заказчика партиями после согласования ассортимента и количества поставки по каждой партии. Заявка составляется Заказчиком исходя из его потребностей в товаре, и передается Поставщику телефонограммой или другим способом, согласованном сторонами.

1.4.Количество, ассортимент каждой партии товара, поставляемого в рамках настоящего договора, определяются счет-фактурами, составленными в двух экземплярах, подписанными уполномоченными представителями сторон.

1. **Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью товара, поставляемого по настоящему договору, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль, в том числе НДС.

2.2. Заказчик производит оплату стоимости товара, поставляемого в рамках действия настоящего договора, после поставки и принятия Заказчиком каждой партии товара, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (товарная накладная, счет, счет-фактура).

2.3.Стоимость товара включает в себя стоимость упаковки, транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы с доставкой в комбинат питания Заказчика, расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов, пошлин.

2.4 Заказчик производит оплату товара за счет средств федерального бюджета или внебюджетных источников путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Поставщика:

3.1.1. Поставщик обязан передать товары Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, а также следующие документы на каждую партию товара: товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру), сертификаты соответствия, применительно к каждому виду товара, а также другие необходимые документы.

3.1.2. Поставщик обязан поставить товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет в комбинат питания Заказчика.

3.1.3. Поставщик обязан устранять недостатки товара и его некомплектность в соответствии с условиями настоящего договора, а также нести расходы, связанные с устранением недостатков товаров и комплектности, несет Поставщик.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

3.2.2. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара,**

**гарантии качества товара**

4.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар в течение двух дней со дня подачи Заказчиком заявки на поставку партии товара в рамках заключенного договора.

4.2. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и срок годности (срок хранения, реализации). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

4.3. Качество товара, поставляемого по настоящему договору, должно соответствовать требованиям ГОСТов и настоящего договора, изложенным в показателях качества технической или иной характеристики, определенной при размещении заказа на поставку.

4.4. Приемка товара по количеству, комплектности и ассортименту осуществляется Заказчиком в день получения товара на своем складе. О приемке товара по количеству, комплектности и ассортименту Заказчик ставит соответствующие отметки на товаросопроводительных документах.

4.5. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего договора по количеству, комплектности и ассортименту в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

4.6. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней. В случае выявления товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, Заказчик уведомляет Поставщика посредством направления письменного, факсимильного сообщения или телеграммы в срок не более трех рабочих дней с момента обнаружения недостатков, с обязательным указанием какого рода несоответствия выявлены. В этом случае, Поставщик обязан выполнить одно из следующих действий:

А) направить своего представителя, подтвердив его полномочия, для установления качественных нарушений и составления акта;

Б) уполномочить какое-либо третье лицо быть своим представителем при анализе недостатков и уполномочить его подписать акт;

В) принять претензии Заказчика по качеству товаров.

4.7. Если Поставщик в течение трех рабочих дней с момента направления уведомления не выполнит действий, указанных в п.А) или Б) п.4.5., претензии Заказчика по качеству товара считаются принятыми Поставщиком.

4.8. В случае поставки товара ненадлежащего качества Поставщик в срок, согласованный сторонами в письменной форме, обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар качественным товаром, либо привести товар в надлежащее качество или забрать товар при невозможности устранения недостатков в сроки, согласованные сторонами в письменной форме. В этом случае товар считается не полученным до подписания акта устранения претензий.

4.9.Возврат некачественного товара и (или) его замена на качественный товар производится силами Поставщика и за его счет

4.10. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с законодательством РФ.

4.11. На поставляемый товар устанавливается срок годности в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Наличие гарантии качества и срока годности удостоверяется выдачей Поставщиком сертификата и (или) проставлением соответствующей записи на упаковке (ярлыке) поставляемого товара. Претензии по качеству товара, не выявленные при приемке товара, принимаются Поставщиком в течение всего срока годности, установленного на товар.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества или комплектности, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.8. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного (или неукомплектованного) товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

5.3.В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от общей стоимости товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства, но не более общей стоимости товара поставляемого в данной партии.

5.4.В случае нарушения сроков оплаты поставляемого товара, предусмотренных п.2.2. настоящего договора Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Центральным банков РФ на день уплаты неустойки, от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки, но не более суммы самого платежа.

5.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего контракта, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена получившей ее стороной в 10-дневный срок с письменным уведомлением другой стороны

**8.Срок действия договора и прочие условия.**

8.1. Договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до 31.12. 2012г.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**9.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969  Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х3890)  БИК 045004001  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. г.Новосибирск  Расчетный счет 40501810700042000002  И.о.проректора СГУПС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Самардак | Поставщик: |