Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: оказание медицинских услуг для Томского техникума железнодорожного транспорта - филиала СГУПС

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

Начальная цена договора составляет: **207 540,00 рублей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа  (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена договора, руб. |
| 1 | Коммерческое предложение от ООО «Медсанчасть №3» | 190 440,00 |
| 2 | Коммерческое предложение от ООО «МСЧ №3 - Д» | 224 640,00 |
|  |  |  |
|  | **Среднеарифметическая цена** | **207 540,00** |

Технические характеристики по предмету закупки:

**Требование по оказанию медицинских услуг - доврачебной медицинской помощи и**

**предрейсового осмотра для ТТЖТ — филиала СГУПС**

Количество студентов - в пределах 800 человек.

В т.ч. количество студентов проживающих в общежитии не более — 374 человека.

Возраст студентов не менее 14 лет не более 22 лет.

График оказания услуг:

1. С 1.01.2013 по 31.12.2013 г.
2. Дни недели: понедельник, вторник, среда, четверг – с 8-00 до 15-00 часов.

Пятница – с 8-00 до 14-00 часов.

1. Наличие лицензий на медицинскую деятельность:

- медицинская деятельность согласно номенклатуры работ и услуг, доврачебная помощь, лечебное дело;

- доврачебное дело медицинские осмотры (предрейсовый и послерейсовый).

1. Оказание первой доврачебной медицинской помощи, лечебно-профилактической помощи с момента обращения в течение не более 3 минут.
2. При необходимости организация транспортировки больных и пострадавших в лечебно профилактические учреждения.
3. Диагностика типичных случаев наиболее часто встречающихся заболеваний и назначения лечения.
4. Проведение лечебных мероприятий по назначению врача в том числе инъекции.
5. Направление на прием к специалистам лечебно профилактических учреждений.
6. Организация и проведение диспансерного наблюдения за студентами в том числе осуществление контроля за выполнением студентами рекомендаций лечащих врачей.
7. Организация и проведение профилактических прививок.
8. Освобождение временно нетрудоспособных студентов от занятий до конца учебного дня с выдачей справки.
9. Осуществление текущего санитарного надзора, организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий в техникуме.
10. Согласно плану мероприятий Заказчика: проведение санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, осуществление пропаганды здорового образа жизни; обучение студентов методам само и взаимопомощи.
11. Осуществление контроля за прохождением флюорографического осмотра студентов. Ведение флюоротеки.
12. Осуществление осмотра студентов при заселении в общежитие.
13. Формирование, ведение и предоставление в установленном порядке главному врачу лечебно профилактического учреждения, медицинской документации утвержденной Минздравом РФ и Минтрансом РФ (медицинские карты, журналы, учетные формы).
14. Формирование списка медикаментов для неотложной помощи и текущей работы, комплектация медицинских аптечек.
15. Осуществление контроля за сроком годности и хранением медикаментов.
16. Предоставление Заказчику ежемесячного отчета расходования медикаментов и медицинских материалов.
17. Ежедневное проведение предрейсового осмотра водителя (не более 1 сотрудника), в рабочие дни, выходной: суббота, воскресенье.

Требования к проведению предрейсового осмотра в соответствии с действующими методическими рекомендациями уствержденными Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29.01.2002 г. «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств»: осмотр кожных покровов, слизистых, измерение частоты сердечных сокращений, дыхательных движений, уровня артериального давления, температуры тела по показаниям; определение состояния зрачков, реакции на свет; выдача заключения о допуске водителей к управлению транспортным средством. При необходимости по показаниям: качественный анализ наличия алкоголя и наркотических веществ в выдыхаемом воздухе, иммунохромотографический экспресс тест на содержание наркотических веществ в моче, составление протокола контроля трезвости водителя, направление в медицинское учреждение на установление факта употребления алкоголя или наркотических веществ.

Приложение №3

# Договор на оказание услуг № \_\_\_\_\_

г. Томск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора ТТЖТ – филиала СГУПС Сорокиной Людмилы Викторовна, действующей на основании доверенности №61 от 01.09.2011г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г., на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на оказание услуг (далее договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию **медицинских услуг** (далее услуги), а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их стоимость.

1.2. Медицинские услуги заключаются в оказании доврачебной медицинской помощи студентам и проведении предрейсового осмотра водителя филиала Заказчика, в соответствии с техническим заданием Заказчика (приложение №1 к договору).

1.3. Медицинские услуги оказываются для нужд Томского техникума железнодорожного транспорта (ТТЖТ) – филиала СГУПС и по месту его нахождения – в медицинском и процедурном кабинетах техникума.

1.4. Перечень, объем и стоимость услуг, выполняемых по предмету настоящего договора, определяются сметой или калькуляцией (Приложение №2) к договору, которая составляется в двух экземплярах, подписывается представителями сторон и является неотъемлемой частью договора.

1. **Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору, и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС**.

2.2. Заказчик производит оплату услуг по настоящему договору ежемесячно по факту оказания услуг за отчетный месяц и после подписания акта оказания услуг, в течение 10 десяти рабочих дней со дня предоставления Исполнителем надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, подписанный сторонами акт выполнения услуг).

2.3. Стоимость оказываемых услуг включает в себя стоимость материалов и средств, необходимых для их оказания, транспортные расходы, а также расходы по уплате всех налогов и сборов.

2.4. Заказчик производит оплату услуг за счет средств бюджетных(внебюджетных) средств филиала в безналичном порядке путем перечисления денежных средств с расчетного счета филиала Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

**3. Обязанности сторон**

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязан своими силами и средствами выполнить услуги, предусмотренные договором и Приложением №1 к договору.

3.1.2. При оказании услуг Исполнитель обязуется руководствоваться нормами действующего законодательства, действующими методическими рекомендациями, утвержденными Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29.01.2002 г. «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств».

3.1.3.Исполнитель обязан оказать услуги в сроки, предусмотренные настоящим договором и Приложением № 1 к договору.

3.1.4. Исполнитель обязан оказать услуги с надлежащим качеством.

3.1.5. Исполнитель обязуется не разглашать третьим лицам (сохранять конфиденциальность) ставшую ему известной в связи с оказанием услуг по настоящему договору информацию, в т.ч. о состоянии здоровья студентов и работников филиала Заказчика, не иначе как в случаях и в порядке, предусмотренном законом.

3.1.6. Исполнитель обязуется оказать услуги, составляющие предмет настоящего договора по месту нахождения ТТЖТ-филиала СГУПС: г.Томск, пер. Переездный, 3.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять оказанные услуги на условиях настоящего договора.

3.2.2. Заказчик обязан своевременно производить оплату оказанных услуг.

**4. Сроки и качество услуг**

4.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги, входящие в предмет настоящего договора, **в период с 01.01.2013г. по 31.12.2013г. по следующему графику:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дни недели (рабочие дни) | Время |
| понедельник, вторник, среда, четверг | с 8.00 до 15.00 часов |
| пятница | с 8.00 до 14.00 часов |

4.2 Качество оказываемых услуг должно соответствовать обязательным условиям договора, стандартам, правилам, нормам, методическим медицинским рекомендациям и т.д.

**5. Порядок сдачи и приемки услуг**

5.1. Ежемесячно после оказания услуг Исполнитель предоставляет акт сдачи-приемки услуг, фактически выполненных Исполнителем по условиям договора.

5.2.Заказчик в течение 3-х дней со дня получения акта о фактически оказанной услуге обязан направить Исполнителю подписанный акт о приемке услуг или мотивированный отказ от подписания акта.

5.3.В случае непредставления подписанного акта сдачи-приемки услуг или мотивированного отказа от его подписания в течение 3-х дней со дня получения акта, услуга считается принятой Заказчиком.

5.4.Если в процессе оказания услуг по исполнению предмета договора будут обнаружены недостатки в оказанной услуге, то Исполнитель своими силами, без увеличения цены договора и в течение 2-х рабочих дней обязан устранить недостатки.

**6. Ответственность сторон**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.2.В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных п.4.1. договора Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости услуг (работ) за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

6.3.В случае нарушения п.5.4.договора Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг (работ) за каждый день просрочки до момента устранения недостатков.

6.4.В случае нарушения обязательств по оплате оказанных услуг, предусмотренных п.2.2. договора, Заказчик выплачивают Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости задержанного платежа за каждый день просрочки до момента оплаты. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства по оплате произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5.Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

7.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения. Сторона считается получившей претензию, в том числе, если: 1) сторона отказалась от получения претензии направленной почтой и отказ в получении почты зафиксирован организацией почтовой связи; 2) несмотря на почтовое извещение, сторона не явилась за получением почты, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя; 3) претензия не вручена в связи с отсутствием стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

8.3.Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Томской области.

**9.Срок действия договора и прочие условия**

9.1. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами и действует по 31.12.2013 при условии выполнении сторонами своих обязательств.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**10.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  Филиал ФГБОУ ВПО СГУПС- Томский техникум железнодорожного транспорта  Адрес: г.Томск, пер.Переездный,д.1 тел.798-855  ИНН/КПП 5402113155/701702001  Р/с 40501810500002000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по ТО г.Томск  БИК 046902001  УФК по Томской области (ТТЖТ- филиал СГУПС л/с 20656Х57840)  Директор ТТЖТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Сорокина | Исполнитель: |

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

**Техническое задание**

Количество студентов - в пределах 800 человек.

В т.ч. количество студентов проживающих в общежитии не более — 374 человека.

Возраст студентов не менее 14 лет не более 22 лет.

График оказания услуг:

1. с 1.01.2013 по 31.12.2013 г.
2. Дни недели: понедельник, вторник, среда, четверг. Время: с 8-00 до 15-00 часов. Пятница – Время: с 8-00 до 14-00 часов.
3. Наличие лицензий на медицинскую деятельность:

- медицинская деятельность согласно номенклатуры работ и услуг, доврачебная помощь, лечебное дело;

- доврачебное дело медицинские осмотры (предрейсовый и послерейсовый).

1. Оказание первой доврачебной медицинской помощи, лечебно-профилактической помощи с момента обращения в течение не более 3 минут.
2. При необходимости организация транспортировки больных и пострадавших в лечебно профилактические учреждения.
3. Диагностика типичных случаев наиболее часто встречающихся заболеваний и назначения лечения.
4. Проведение лечебных мероприятий по назначению врача в том числе инъекции.
5. Направление на прием к специалистам лечебно профилактических учреждений.
6. Организация и проведение диспансерного наблюдения за студентами в том числе осуществление контроля за выполнением студентами рекомендаций лечащих врачей.
7. Организация и проведение профилактических прививок.
8. Освобождение временно нетрудоспособных студентов от занятий до конца учебного дня с выдачей справки.
9. Осуществление текущего санитарного надзора, организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий в техникуме.
10. Согласно плану мероприятий Заказчика: проведение санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, осуществление пропаганды здорового образа жизни; обучение студентов методам само и взаимопомощи.
11. Осуществление контроля за прохождением флюорографического осмотра студентов. Ведение флюоротеки.
12. Осуществление осмотра студентов при заселении в общежитие.
13. Формирование, ведение и предоставление в установленном порядке главному врачу лечебно профилактического учреждения, медицинской документации утвержденной Минздравом РФ и Минтрансом РФ (медицинские карты, журналы, учетные формы).
14. Формирование списка медикаментов для неотложной помощи и текущей работы, комплектация медицинских аптечек.
15. Осуществление контроля за сроком годности и хранением медикаментов.
16. Предоставление Заказчику ежемесячного отчета расходования медикаментов и медицинских материалов.
17. Ежедневное проведение предрейсового осмотра водителя (не более 1 сотрудника), в рабочие дни, выходной: суббота, воскресенье.

Требования к проведению предрейсового осмотра в соответствии с действующими методическими рекомендациями уствержденными Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29.01.2002 г. «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств»: осмотр кожных покровов, слизистых, измерение частоты сердечных сокращений, дыхательных движений, уровня артериального давления, температуры тела по показаниям; определение состояния зрачков, реакции на свет; выдача заключения о допуске водителей к управлению транспортным средством. При необходимости по показаниям: качественный анализ наличия алкоголя и наркотических веществ в выдыхаемом воздухе, иммунохромотографический экспресс тест на содержание наркотических веществ в моче, составление протокола контроля трезвости водителя, направление в медицинское учреждение на установление факта употребления алкоголя или наркотических веществ

Директор ТТЖТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Сорокина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_