Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: поставка мебели для СГУПС

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

Начальная цена договора составляет:  **483 165,00 рублей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа  (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена договора, руб. |
| 1 | Коммерческое предложение ООО ПК «ЭЛКО-Сибирь» | 485 930,00 |
| 2 | Коммерческое предложение ООО «МебельСити» | 480 400,00 |
|  | **Среднеарифметическая цена** | **483 165,00** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Товар** | **Характеристики товара** | **Кол-во**  **шт.** |
| 1 | Стол руководителя | Столешница должна быть выполнена из МДФ толщиной не менее 25 мм, должна быть облицована вакуумным методом высокопрочной термопластичной ПВХ-пленкой. Подстолье должно быть выполнено из ЛДСП, толщиной не менее 18 мм, облицованной меламиновыми пленками.  Торцы деталей должны быть обработаны кромочной лентой ПВХ в тон, толщиной не менее 2 мм и не менее 0,6 мм.  Окантовка деталей должна быть выполнена кромочной лентой в тон.  Крепежная фурнитура–из высококачественного полимера ABC, цвет «матовый алюминий».  Изделие должно быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должно устанавливаться на регулируемые по высоте опоры.  Размер:180\*97\*75 см ±2см (L\*H\*B). Цвет: вишня | 1 |
| 2 | Стол рабочий на металлическом каркасе | Столешница должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), должна быть облицована бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур не менее (+140-+210) толщиной не менее 22 мм, с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа», металлокаркас серебристого цвета.  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Изделие должно быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должно устанавливаться на регулируемые по высоте опоры.  Размеры: 140\*70\*75 см ±2см (L\*H\*B). Цвет: ольха | 13 |
| 3 | Стол-интеграл на металлическом каркасе правый | Столешница интегральная, должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур (+140-+210) толщиной не менее 22 мм, с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа», металлокаркас серебристого цвета.  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Изделие должно быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должно устанавливаться на регулируемые по высоте опоры.  Размеры: 140\*90\*75 см ±2см (L\*H\*B) | 1 |
| 4 | Конференц - приставка с опорой (алюминий матовая) | Приставка должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур (+140-+210) толщиной не менее 22 мм., с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа». Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности).  Приставка должна устанавливаться на регулируемую по высоте опору.  Размеры: 50\*90\*75 см ±2см (L\*H\*B). Цвет: ольха | 2 |
| 5 | Стол для совещаний прямоугольный | Столешница, должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур(+140-+210) толщиной не менее 22 мм, опоры толщиной не менее 18 мм, с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа».  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Изделие должны быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должна устанавливаться на регулируемую по высоте опору.  Размеры: 180\*90\*75 см ±2см (L\*H\*B). Цвет: ольха | 2 |
| 6 | Тумба мобильная (3ящика) | Тумба должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур (+140-+210), топ толщиной не менее 22 мм., каркас толщиной не менее 18 мм.  Тумба должна иметь 3 ящика одинакового размера, которые снабжены роликовыми направляющими.  Корпусы ящиков должны быть изготовлены из ДСП предназначены для формирования корпуса ящиков  Покрытие - пленка ПВХ  Должны иметь специальные технологические отверстия для крепления фасада ящика из ЛДСП  Тумба должна устанавливаться на роликовые опоры d не менее =40 мм Верхний ящик тумбы закрывается на замок.  Кромка ПВХ в тон **(темно-серого цвета)**, толщина не менее 2 мм. и не менее 0,6 мм. Фактура "Шагрень". Изделие должно быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Ручки цвета: «серебристый».  Размер: 40\*45\*56 см ±2см (L\*H\*B) | 2 |
| 7 | Кресло посетителя (полозья) | **Конструкция:** Низкая спинка Хромированный металлический каркас, полозья и подлокотники (с накладками из экокожи) Обивка: Экокожа Цвет: коричневый  Ограничение по весу: 100-120 кг Габариты: 540±5\*500±5\*890±5 см (L\*H\*B) | 38 |
| 8 | Кресло для персонала (крестовина хромированная) | Конструкция: Низкая спинка   Механизм качания с регулировкой под вес и фиксацией в вертикальном положении   Регулировка высоты (газлифт)   Хромированный металлический каркас, подлокотники с накладками из экокожи  Обивка: экокожа  Цвет: коричневый  Ограничение по весу: 100-120 кг  Габариты: 590±5\*500±5\*995±5 см (L\*H\*B) | 5 |
| 9 | Трибуна | Трибуна должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур (+140-+210), топ толщиной не менее 25 мм., каркас толщиной не менее 18 мм.  Размер: 40\*40\*117 см ±2см (L\*H\*B)  Цвет: вишня | 1 |
| 10 | Стол для совещаний прямоугольный | Столешница, должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур(+140-+210) толщиной не менее 22 мм, опоры толщиной не менее 18 мм, с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа».  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Изделие должно быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должны иметь регулируемые по высоте опоры  Размеры: 120\*90\*75 см ±2см (L\*H\*B) | 1 |
| 11 | Стол-интеграл на металлическом каркасе (левый) | Столешница интегральная, должна быть выполнена из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур(+140-+210) толщиной не менее 22 мм, с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа», металлокаркас серебристого цвета.  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Изделие должны быть собрано на 2-х компонентных эксцентриковых стяжках.  Должны иметь регулируемые по высоте опоры Размеры: 140\*90\*75 см ±2см (L\*H\*B) | 1 |
| 12 | Шкаф полузакрытый со стеклом | Стеллаж комбинированный со стеклом, должен быть выполнен из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур(+140-+210), толщиной каркас не менее 18 мм, полки для папок, в количестве 4 шт., из ЛДСП не менее 18 мм, двери толщиной не менее 18 мм., топ не менее 22 мм., с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа».  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Задняя стенка стеллажа из окрашенного ДВП – не менее 5мм, состоят из 2-х половин, соединяемых пластиковым профилем.  Стеллаж должен устанавливаться на регулируемые по высоте опоры.  Ручки металлические, цвета: «серебристый».  Двери стеклянные с полированной кромкой, размер 78\*0,5\*116. ±2см (L\*H\*B)  Размеры: 80\*40\*191±2см (L\*H\*B). Цвет: ольха | 1 |
| 13 | Шкаф полузакрытый  со стеклом | Стеллаж комбинированный со стеклом, должен быть выполнен из ламинированной ДСП (толщина покрытия не менее 0,5-0,7 мм), облицованной бумажно-смоляной пленкой, запрессованной под воздействием высоких температур(+140-+210), толщиной каркас не менее 18 мм, полки для папок, в количестве 3 шт., из ЛДСП не менее 18 мм, двери толщиной не менее 18 мм., топ не менее 22 мм., с тиснением поверхности типа «шагреневая кожа».  Торцы изделий должны быть обработаны прочной противоударной ПВХ - кромкой в тон **(темно-серого цвета)** мебели, толщиной не менее 2 мм (рабочие видимые поверхности), не менее 0,6 мм (скрытые поверхности).  Задняя стенка стеллажа из окрашенного ДВП –не менее 5мм, состоят из 2-х половин, соединяемых пластиковым профилем.  Стеллаж должен устанавливаться на регулируемые по высоте опоры.  Ручки металлические, цвета: «серебристый».  Двери стеклянные с полированной кромкой, размер 78\*0,5\*77±2см (L\*H\*B)  Размеры: 80\*40\*152±2см (L\*H\*B). Цвет: ольха | 1 |

Гарантия на мебель не менее 36 месяцев. Подъем на этаж, сборка, расстановка по месту за счет поставщика.

**Приложение №3**

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на поставку товаров

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_ от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в результате размещения заказа путем запроса котировок цен в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на поставку товаров (далее – договор) о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – мебели, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Поставщик поставляет мебель офисного назначения для обустройства учебной аудитории Л-203 Заказчика, наименование, технические характеристики и количество которой указаны в спецификации.

1.3. Поставщик производит доставку мебели, подъем на этаж, сборку и расстановку мебели по месту ее установки в учебной аудитории учебного корпуса Заказчика.

1.4.Наименование, качественные характеристики, количество, цена мебели, поставляемой по договору, (далее – товар) приведены в спецификации, являющейся приложением №1 к настоящему договору.

**2.Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью товара поставляемого по настоящему договору, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), с учетом (или без учета) НДС.

2.2. Оплата стоимости товара производится Заказчиком после поставки, сборки и установки всего объема товара, подставляемого по договору, и подписания сторонами товарных накладных, а также актов выполнения сборки и установки поставленного товара.

2.3. Заказчик производит оплату поставленного товара в течение 10-ти банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, товарная накладная, акт по выполнению сборки).

2.4. Цена договора включает в себя стоимость поставляемого товара с учетом: стоимости упаковки, транспортных расходов, погрузки и разгрузки, расходов по доставке с подъемом на этаж по месту установки, расходов на сборку и расстановку, а также расходов по уплате всех необходимых налогов, сборов и пошлин.

2.5. Заказчик производит оплату товара за счет средств федерального бюджета и внебюджетных источников в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Поставщика:

3.1.1. Поставщик обязан передать товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, предоставить сертификаты соответствия или декларации соответствия, обязательные для данного вида товара, и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Поставщик обязан поставить товар Заказчику по месту его нахождения собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

3.1.3. Поставщик обязан устранять недостатки товара по количеству и комплектности.

Расходы, связанные с устранением недостатков товаров по количеству и комплектности, несет Поставщик.

3.1.4. Поставщик обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар на товар, соответствующий по качествам условиям настоящего договора.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

3.2.3. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара, гарантии качества товара**

4.1. Поставщик обязуется поставить товар (мебель) по месту установки, произвести сборку и установку в течение 40 (сорока) дней со дня заключения настоящего договора.

4.2. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего договора по количеству, комплектности и номенклатуре в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

4.3. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней. В случае выявления товара ненадлежащего качества, некомплектности товара, Заказчик уведомляет Поставщика посредством направления письменного, факсимильного сообщения или телеграммы в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, с обязательным указанием какого рода несоответствия выявлены. В этом случае Поставщик обязан выполнить при получении указанного уведомления одно из следующих действий:

1. направить своего представителя, подтвердив его полномочия, для установления качественных нарушений и составления акта;
2. уполномочить какое-либо третье лицо быть своим представителем при анализе недостатков и уполномочить его подписать акт;
3. принять претензии Заказчика по качеству товаров.

4.4.Если Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления уведомления не выполнил действий, указанных в подпунктах А) или B), претензии Заказчика по качеству товара считаются принятыми Поставщиком.

4.5. В случае выявления товара ненадлежащего качества (или комплектности), Поставщик обязан произвести замену некачественного товара на качественный, либо привести товар в надлежащее качество (или укомплектовать товар) в сроки, согласованные сторонами, но не превышающими один месяц. В этом случае товар считается не отгруженным до подписания акта устранения претензий.

4.6. Документом, подтверждающим факт приемки товара, служит товарная накладная, подписанная уполномоченным представителем Заказчика, подтверждением факта сборки и установки служит акт по выполнению сборки и установки, подписанный Заказчиком.

4.7. Поставщик обязан предоставлять Заказчику вместе с товаром следующие документы:

* товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру);
* сертификаты соответствия
* техническую документацию, руководство по эксплуатации
* гарантийную документацию (при наличии срока гарантии)
* а также другие необходимые документы.

4.8. Переход права собственности на поставляемый товар от Поставщика к Заказчику наступает с момента передачи его Заказчику.

4.9. Поставщик устанавливает гарантийный срок на поставляемый товар – 36 месяцев, который начинает исчисляться с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика соответствующей товарной накладной. Гарантийное обслуживание товара осуществляется силами Поставщика и/ или за его счет. При не возможности использования товара, в отношение которого установлен гарантийный срок, по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не исчисляется до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не могли использовать из-за обнаруженных в нем недостатков.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества или комплектности, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.5. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного (или неукомплектованного) товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

5.3. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.4. В случае нарушения обязательства, предусмотренного п.2.3 настоящего договора, Заказчик выплачивает Поставщику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы платежа за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

5.6. Возмещение причиненных убытков и уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по договору в полном объеме.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов власти.

6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарный дней с дня ее получения.

**8.Срок действия договора и прочие условия.**

8.1. Договор вступает в силу после его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**9.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969  Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х3890)  БИК 045004001  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. г.Новосибирск  Расчетный счет 40501810700042000002  Проректор СГУПС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик: |