Приложения:

1.Форма Котировочной заявки;

2.Техническое задание;

3.Проект Гражданско-правового договора.

Приложение 1

Котировочная заявка

На участие в запросе котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа |  |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами |  |
| 4 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок |  |
| 5 | Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |  |

Должность руководителя организации (для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О)

М.П.

**Просим для дальнейшего оформления протокола сообщать также ВАШИ:**

**- индекс,**

**- контактный телефон (код города),**

- КПП

**Приложение №2**

**Техническое задание**

Наименование: полиграфическое изготовление зачетных книжек и студенческих билетов для СГУПС

**Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора, по результатам исследования рынка:**

Начальная цена договора составляет: **96 955,00 рублей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа (прайс-лист, счет, коммерческое предложение, официальный сайт, данные статистики и др, согласно п.1. ст.19.1 94-ФЗ) | Цена договора, руб. |
| 1 | Коммерческое предложение ООО «Техно» | 97 500.00 |
| 2 | Коммерческое предложение ООО «Альфа» | 93 640.00 |
| 3 | Коммерческое предложение ООО «ТДЕ» | 99 725.00 |
|  | **Среднеарифметическая цена:** | **96 955,00** |

Характеристики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование продукции, работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** |
| 1 | **Зачетная книжка:** Формат (100мм\*145мм)  Вклеенный вкладыш (95мм\*140мм), не менее 38 страниц, крепление 2 скобы, на бумаге плотностью не менее 80 г/м2.  Материал: бумвинил – цвет синий; картон 1,5 мм – 1,8 мм; теснение золоченое (буквы) | 2000 | Шт. |
| 2 | **Студенческий билет:** Формат (65мм\*95мм)  Вклеенный вкладыш (60мм\*90мм), на бумаге плотностью не менее 80 г/м2.  Материал: бумвинил – цвет синий; картон 1,5 мм – 1,8 мм; теснение золоченое (буквы) | 2500 | Шт. |

**Сроки изготовления:** изготовить и согласовать оригинал- макет зачетных книжек и студенческих билетов с заказчиком – в течение 2 дней со дня заключения договора. Изготовление и поставка всего объема зачетных книжек и студенческих билетов – в течение 12 дней со дня согласования оригинал-макета, но не позднее 20 августа 2013г. Изменение сроков выполнения работ не допускается.

Приложение №3

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Новосибирск от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора Васильева Олега Юрьевича, действующего на основании доверенности №67 от 24.12.2012г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в результате размещения заказа в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. №94-ФЗ путем проведения запроса котировок цен, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на выполнение работ (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению полиграфических работ – изготовление зачетных книжек и студенческих билетов, а Заказчик обязуется принять эти работы и оплатить их стоимость.

1.2. Исполнитель обязуется изготовить 2000 зачетных книжек (формат 100 мм \* 145 мм., вкладыш – 38 страниц, крепление – 2 скобы, материал бумвинил- цвет синий, картон 1,5 мм – 1,8 мм, тиснение золоченое) и 2500 студенческих билетов (формат 65 мм \* 95 мм. вклеенный вкладыш, материал: бумвинил – цвет синий, картон 1,5 мм-1.8 мм, тиснение золочёное), соответствующих заданным техническим характеристикам Заказчика и поставить их на склад заказчика по месту его нахождения.

1.3. Перечень и стоимость работ определены сметой или калькуляцией, которая составляется Исполнителем, подписывается сторонами и являются Приложением к настоящему договору.

1. **Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимость работ, производимых по настоящему договору, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС.

2.2. Заказчик производит оплату по факту выполнения всего объема работ, предусмотренного договором, и после подписания сторонами акта сдачи-приемки работ, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Исполнителем документов на оплату (счет, счет-фактура, акт сдачи-приемки работ).

2.3. Стоимость работ включает в себя расходы по транспортировке, доставке, стоимость материалов для выполнения работ, расходы по использованию оборудования и вспомогательных средств, расходы по уплате налогов, сборов и других платежей.

2.4. Заказчик производит оплату работ за счет средств бюджетного учреждения в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**3. Обязанности сторон**

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязан собственными силами и собственными средствами выполнить работы, предусмотренные договором.

3.1.2. Исполнитель до изготовления всего объема зачетный книжек и студенческих билетов обязан изготовить оригинал макет и согласовать его с Заказчиком.

3.1.3.Исполнитель обязан выполнить работы в срок, предусмотренный настоящим договором.

3.1.4. Исполнитель обязан выполнить работу с надлежащим качеством.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять выполненные работы на условиях настоящего договора.

3.2.2.Заказчик обязан своевременно производить оплату выполненных работ.

**4. Сроки и качество работ**

4.1. Исполнитель обязуется выполнить работу в следующие сроки:

- изготовить и согласовать оригинал- макет зачетных книжек и студенческих билетов с заказчиком – в течение 2 дней со дня заключения договора;

- изготовление и поставка всего объема зачетных книжек и студенческих билетов – в течение 12 дней со дня согласования оригинал-макета, но не позднее 20 августа 2013г.

4.2.Изменение сроков выполнения работ не допускается.

4.3 Качество выполняемых работ должно соответствовать ГОСТам, техническим условиям, стандартам, правилам, нормам и т.д.

**5. Порядок сдачи и приемки работ**

5.1. После изготовления оригинал-макета зачетной книжки и студенческого билета Исполнитель согласовывает с Заказчиком представленный макет путем подписания акта или другого документа в письменной форме в течение одного дня со дня предоставления макета.

5.2.При завершении выполнения работ Исполнитель передает Заказчику результат работ путем поставки изготовленных зачетных книжек и студенческих билетов на материальный склад Заказчика, а также предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки работ, фактически выполненных Исполнителем по условиям договора.

5.3.Заказчик в течение 3-х дней со дня получения акта о фактически выполненной работе обязан направить Исполнителю подписанный акт о приемке работ или мотивированный отказ от подписания акта.

5.4.В случае непредставления подписанного акта сдачи-приемки работ или мотивированного отказа от его подписания в течение 3-х дней со дня получения акта, работа считается принятой Заказчиком.

5.5.Если в процессе производства работ по исполнению предмета договора будут обнаружены недостатки в выполненной работе, то Исполнитель своими силами, без увеличения цены договора и в срок, установленный Заказчиком (в письменной форме), обязан устранить недостатки.

**6. Ответственность сторон**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.2.В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных п.п.4.1.,5.5. договора, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

6.3. В случае несоответствия выполненных работ их объему, предусмотренному настоящим договором, исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости выполненных ненадлежащим образом работ за каждый день с момента уведомления Исполнителя до момента исполнения обязательства в полном объеме.

6.4.В случае нарушения обязательств по оплате выполненных работ, предусмотренных п.2.2. договора, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы платежа за каждый день просрочки до момента оплаты.

6.5.Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

7.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению судом в установленном законодательством порядке.

**9.Срок действия договора и прочие условия.**

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**10.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969  Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х38290)  БИК 045004001  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. г.Новосибирск  Расчетный счет 40501810700042000002  Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.Васильев | Исполнитель: |