# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на поставку товаров

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора Бокарева Сергея Александровича, действующего на основании доверенности №64 от 17.12.2012г., с одной стороны, и  **Общество с ограниченной ответственностью «Реноме»**, именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице директора Степахиной Софьи Каримовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в результате размещения заказа в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ путем проведения открытого аукциона в электронной форме №ЭА-106/ 0351100001713000209, на основании протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от 14.01.2014г., заключили путем подписания электронной подписью гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор поставки товаров (далее –договор) о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по поставке товара – мебели для УНИР, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Поставщик поставляет мебель двенадцати наименований и в общем количестве 25 единиц, технические характеристики которой, указаны в спецификации.

1.3. Поставщик производит доставку мебели, разгрузку с подъем на этаж, сборку и расстановку мебели по месту ее установки в аудитории №234.

1.4.Наименование, качественные характеристики, количество, цена мебели, поставляемой по договору, (далее – товар) приведены в спецификации, являющейся приложением №1 к настоящему договору.

**2.Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора составляет 93 524, 69 рублей (девяносто три тысячи пятьсот двадцать четыре рубля 69 копеек), с учетом НДС 18%.

2.2.Цена договора включает в себя стоимость поставляемого товара с учетом: стоимости упаковки, транспортных расходов, погрузки и разгрузки, расходов по доставке с подъемом на этажи по месту установки, расходов на сборку и расстановку, а также расходов по уплате всех необходимых налогов, сборов и пошлин

2.3. Оплата стоимости товара производится Заказчиком после поставки, сборки и установки всего объема товара, подставляемого по договору, и подписания сторонами товарных накладных, а также актов выполнения сборки и установки поставленного товара.

2.4. Заказчик производит оплату поставленного товара в течение 10-ти банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, товарная накладная, акт по выполнению сборки).

2.5. Заказчик производит оплату товара за счет средств бюджетного учреждения в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Поставщика:

3.1.1. Поставщик обязан передать товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, предоставить сертификаты соответствия или декларации соответствия, обязательные для данного вида товара, и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Поставщик обязан поставить товар Заказчику по месту сборки и установки товара собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

3.1.3. Поставщик обязан устранять недостатки товара по количеству и комплектности.

Расходы, связанные с устранением недостатков товаров по количеству и комплектности, несет Поставщик.

3.1.4. Поставщик обязан по требованию Заказчика заменить некачественный товар на товар, соответствующий по качествам условиям настоящего договора.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

3.2.3. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

**4. Условия поставки и приемки товара, гарантии качества товара**

4.1. Поставщик обязуется поставить товар (мебель) по месту установки, произвести сборку и расстановку в течение 10 (десяти) дней со дня заключения настоящего договора.

4.2. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего договора по количеству, комплектности и номенклатуре в момент его передачи, Поставщиком совместно с представителем Заказчика составляется акт о выявленных расхождениях и делается соответствующая отметка в товарной накладной. Составленный таким образом акт является юридическим основанием для предъявления претензий Поставщику.

4.3. Приемка товара по качеству осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней. В случае выявления товара ненадлежащего качества, некомплектности товара, Заказчик уведомляет Поставщика посредством направления письменного, факсимильного сообщения или телеграммы в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, с обязательным указанием какого рода несоответствия выявлены. В этом случае Поставщик обязан выполнить при получении указанного уведомления одно из следующих действий:

1. направить своего представителя, подтвердив его полномочия, для установления качественных нарушений и составления акта;
2. уполномочить какое-либо третье лицо быть своим представителем при анализе недостатков и уполномочить его подписать акт;
3. принять претензии Заказчика по качеству товаров.

4.4.Если Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления уведомления не выполнил действий, указанных в подпунктах А) или B), претензии Заказчика по качеству товара считаются принятыми Поставщиком.

4.5. В случае выявления товара ненадлежащего качества (или комплектности), Поставщик обязан произвести замену некачественного товара на качественный, либо привести товар в надлежащее качество (или укомплектовать товар) в сроки, согласованные сторонами, но не превышающими один месяц. В этом случае товар считается не отгруженным до подписания акта устранения претензий.

4.6. Документом, подтверждающим факт приемки товара, является товарная накладная, подписанная уполномоченным представителем Заказчика, документом, подтверждающим факт сборки и расстановки поставленного товара, является акт по выполнению сборки.

4.7. Поставщик обязан предоставлять Заказчику вместе с товаром следующие документы:

* товаросопроводительные документы (товарную накладную, счет-фактуру);
* сертификаты соответствия
* техническую документацию, руководство по эксплуатации
* гарантийную документацию (при наличии срока гарантии)
* а также другие необходимые документы.

4.8. Переход права собственности на поставляемый товар от Поставщика к Заказчику наступает с момента передачи его Заказчику.

4.9. Поставщик устанавливает гарантийный срок на поставляемый товар – 36 месяцев, который начинает исчисляться с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика соответствующей товарной накладной. Гарантийное обслуживание товара осуществляется силами Поставщика и/ или за его счет. При не возможности использования товара, в отношение которого установлен гарантийный срок, по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не исчисляется до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не могли использовать из-за обнаруженных в нем недостатков.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества или комплектности, и не устранения недостатков в соответствии с п.4.5. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости некачественного (или неукомплектованного) товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательств, но не более стоимости самого товара.

5.3.В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товара, а также в случае недопоставки товара, Поставщик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.4.В случае нарушения обязательства, предусмотренного п.2.3 настоящего договора, Заказчик выплачивает Поставщику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы платежа за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

5.6.Возмещение причиненных убытков и уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по договору в полном объеме.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов власти.

6.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его у регулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарный дней со дня ее получения.

**8.Срок действия договора и прочие условия.**

8.1. Договор считается заключенным с момента подписания сторонами электронной версии договора и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Договор в электронной версии подписывается сторонами электронной подписью.

8.3.При наличии обоюдного согласия стороны вправе подписать бумажный экземпляр договора, который подписывается сторонами после подписания сторонами электронного варианта.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

**9.Порядок расторжения договора**

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

9.2.Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора, в этом случае результат экспертизы будет основанием для принятия (или непринятия) решения Заказчиком об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.3.Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, в этом случае Заказчик в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия решения, размещает такое решение на официальном сайте и направляет Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в договоре, или телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику.

9.4. Датой надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.5.Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.6.Заказчик отменяет не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы ( в случае, если до принятия решения проводилась экспертиза). Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

**10.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)  630049 г.Новосибирск,49 ул.Д.Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969  Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х38290)  БИК 045004001  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл. г.Новосибирск  Расчетный счет 40501810700042000002  Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Бокарев  Электронная подпись | Поставщик:  ООО «Реноме»  630005 г.Новосибирск, ул.Крылова,67  Тел. (383) 209-00-97, 225-45-78  ОГРН 1085401007669  ИНН 5401307920 КПП 540601001  Расчетный счет 40702810900010003373  Новосибирский филиала ЗАО КБ «Ланта-Банк» БИК 045004837  Корр.счет 30101810000000000837  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К.Степахина  Электронная подпись |

Приложение №1 к договору

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование продукции, работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена, руб** | **Стоимость** |
| 1 | **Стол руководителя**  1400\*700\*760мм  Цвет: венге, оттенок -по согласованию с заказчиком. Столешница выполнена из ЛДСП толщиной 32мм. По периметру изделия декоративная кромка ПВХ 2мм. Боковины стола –из ЛДСП толщиной 160мм. Задняя панель выполнена из ЛДСП толщиной 25мм. | 1 | шт. | 6 315 | 6 315 |
| 2 | **Стол приставной**  1100\*700\*760\*мм  Цвет: венге, оттенок -по согласованию с заказчиком. Столешница выполнена из ЛДСП толщиной 32мм. По периметру изделия декоративная кромка ПВХ 2мм. Боковины стола –из ЛДСП толщиной 160мм. Задняя панель выполнена из ЛДСП толщиной 25мм. Выкатная полка для клавиатуры располагается под столешницей на направляющих. | 1 | шт. | 5 112 | 5 112 |
| 3 | **Угловой сегмент**  700\*700\*760мм  Цвет: венге, оттенок -по согласованию с заказчиком. Столешница выполнена из ЛДСП толщиной 32мм. По периметру изделия декоративная кромка ПВХ 2мм. Сегмент имеет одну полку посередине. | 1 | шт. | 2 970 | 2 970 |
| 4 | **Брифинг-приставка**  1200\*700\*715мм.  Цвет: венге, оттенок по согласованию с заказчиком. Приставка выполнена из ЛДСП толщиной 32мм. Две прямоугольные опоры толщиной 150мм. Приставка жестко скреплена со столом. | 1 | шт. | 5 870 | 5 870 |
| 5 | **Тумба мобильная**  400х480х560 мм.  Цвет: венге, оттенок по согласованию с заказчиком. Материал корпуса ЛДСП толщиной 32 мм. По периметру изделия декоративная кромка ПВХ-профиль толщиной 2 мм в тон изделия. В тумбе находиятся 3 ящика, одинаковые по ширине. В верхнем ящике справа- врезной замок диаметром 15мм, с 3-мя ключами. У ящиков направляющие полного выдвижения, материал- сталь; направляющие – телескопические. Ручки на ящиках полукруглые, литые, материал – металл, цвет – по согласованию с заказчиком. Тумба на колесах.. | 1 | шт. | 2 218 | 2 218 |
| 6 | **Стеллаж угловой**  435\*435\*2000мм  Цвет - венге, оттенок по согласованию с заказчиком. Материал корпуса ЛДСП толщиной 22 мм. По периметру изделия декоративная кромка ПВХ толщиной 2 мм в тон изделия. Стеллаж снабжен четырьмя полукруглыми полками на одинаковом расстоянии друг от друга, толщиной 22мм. | 1 | шт. | 2 438 | 2 438 |
| 7 | **Шкаф для документов со стеклом**  760х 390х 2000мм  Цвет - венге, оттенок по согласованию с заказчиком.  Материал корпуса шкафа, торцевые стенки, полки, топы - ЛДСП толщиной 22мм. Фурнитура крепится на саморезы 3\*16мм. Кромка декоративная толщиной 2мм с клеем в тон изделия. Для скрепления частей шкафа (торцевые части с полками, отдельные элементы, полки, ребра жесткости) используется евровинт и уголок. Шкаф поделен на две части, верхняя закрыта стеклянными дверями в раме из ЛДСП Стекло тонированное в массе толщиной 5мм. Внутри - четыре полки из ЛДСП толщиной 22 мм, на одинаковом расстоянии друг от друга. Торцы полок обработаны кромкой декоративной толщиной 2мм. Нижняя часть - с 2-мя глухими дверями из ЛДСП толщиной 18мм. Внутри –одна полка посередине. ФУРНИТУРА: Ручки – металлические, цвет – по согласованию с заказчиком. Стяжки – эксцентриковые. Крепления – металлические. | 2 | шт. | 5 898 | 11 796 |
| 8 | **Шкаф для одежды**  760x390x2000 мм (ШxГxВ)  Цвет – венге, оттенок по согласованию с заказчиком.  Материал ЛДСП толщиной 26 мм. Две двери. Внутри – полка под головные уборы на расстоянии 400 мм от верха. Под полкой – выдвижная штанга диаметром 30 мм, длиной 400мм. Все торцы обработаны кромкой ПВХ толщиной 2мм. Задняя стенка- ДВПО. Ручки металлические с межосевым расстоянием 160мм. Система стяжки – четырехэлементная с конусным фиксатором. Опоры стальные, регулируемые, высотой 40 мм, должны крепиться на саморезы, торцы опор (в нижней части) имеют вставки из полимерных материалов, препятствующие механическому повреждению напольного покрытия. | 1 | шт. | 4 140 | 4 140 |
| 9 | **Диван офисный 2-местный**  1580x900  Высота со спинкой-930мм. Спинка имеет декоративную строчку(по согласованию с заказчиком).  Цвет-черный, материал-кожа | 1 | шт. | 24 790,69 | 24 790,69 |
| 10 | **Стул для посетителей**  Ширина спинки 470мм  Высота спинки 460мм  Ширина сиденья 470мм  Высота сиденья 460мм  Стул для посетителей, эргономичная, профилированная спинка сидения. Основание - металлический хромированный каркас, деревянные накладки на подлокотниках. Материал обивки – кожа, цвет – черный. | 4 | шт. | 3 750 | 15 000 |
| 11 | **Стол журнальный**  600 х450 х 500мм.  Цвет- венге, оттенок по согласованию с заказчиком. Декоративная кромка ПВХ-профиль толщиной 2 мм в тон изделия  Материал – ЛДСП, толщиной 26мм. На четырех ножках | 1 | шт. | 2 875 | 2 875 |
| 12 | **Доска декоративная** (отбойная на стену)  Длина-1800мм, ширина-225мм, толщина-18мм  Цвет- венге, оттенок по согласованию с заказчиком. Материал – ЛДСП | 10 | шт. | 1000 | 10 000 |

Итого: 93 524 (девяносто три тысячи пятьсот двадцать четыре рубля) 69 коп., в том числе НДС 18% 14 266,48

Заказчик Поставщик

Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Бокарев Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К.Степахина

Электронная подпись Электронная подпись