Документация

о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму свыше 100 тыс.руб.

в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке

|  |  |
| --- | --- |
| Способ закупки | Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренная подпунктом 1 пункта 5.1. Положения о закупке  |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон заказчика | Заказчик – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения»Местонахождение и почтовый адрес: 630049, г.Новосибирск, ул.Дуси Ковальчук, д.191, СГУПСЭ/п: mva@stu.ru Телефон: (383) 328-0369 |
| Предмет договора с указанием характеристик, иных показателей, определяющих предмет.Количество или объем товара, работы, услуги | Услуги по организации деловых встреч и сопровождение поездки 2-х сотрудников Заказчика в Германии, Франции (согласно проекта договора) |
| Место, сроки, условия поставки товара, выполнения работ, услуг | с 31 марта по 8 апреля 2014 года (согласно проекта договора) |
| Начальная максимальная цена договора (с порядком ее формирования) | Цена: 444 340,00 рублей (Стоимость услуг включает в себя все затраты и расходы Исполнителя, связанные с выполнением своих обязательств при оказании этих услуг, а также уплату всех необходимых налогов, сборов и пошлин) |
| Форма, сроки и порядок оплаты | Безналичный расчет, аванс в размере 30% от цены договора выплачивается Заказчиком в течение 10 банковских дней со дня заключения договора на основании счета и счет-фактуры, представленных Исполнителем;- последующая оплата 70% цены договора производится Заказчиком после оказания Исполнителя всего объема услуг и принятия их Заказчиком, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Исполнителем надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, акт сдачи-приемки услуг) |
| Срок, место, порядок предоставления документации о закупке и разъяснений к ней | Не предоставляется |
| Порядок, место, дата подачи заявок на участие в закупке | Заявки не подаются |
| Требования к участнику закупки | - не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном законом- отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведение итогов | Предложения не рассматриваются, итоги закупки не подводятся |
| Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок | Оценка и сопоставление заявок не производится |

**Приложением к настоящей документации является заполненный (не заполненный) проект договора, заключаемый по предмету закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).**

# Проект ДОГОВОРа

на оказание услуг

 г. Новосибирск от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора по научной работе Бокарева Сергея Александровича, действующего на основании доверенности № 2 от 03.03.2014 года, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Международный центр «Сибирь», запись № МТЗ 008543 в Едином Федеральном реестре туроператоров, именуемое в дальнейшем «Испольнитель», в лице Генерального директора Курмакаева Аркадия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и п.п. 1 п. 5.1. положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика, заключили гражданско - правовой договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательства по организации деловых встреч и сопровождение поездки сотрудников Заказчика проректора по научной работе д.т.н. Бокарева С.А. и доцента кафедры «Мосты» к.т.н. Яшнова А.Н. в Германии, Франции согласно программе пребывания в командировке с 31 марта по 8 апреля 2014 года, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их стоимость.

1.2. Перечень услуг Исполнителя включает в себя:

1.2.1. Организация деловых встреч с руководством компаний: 01 апреля компания «Deutsche Bahn», 02 апреля Технический университет, 03 апреля университет «Штутгарт», 07 апреля компания «SNCF» (согласно программе пребывания – Приложение № 2 к договору).

1.2.2. Услуги русскоговорящего гида-переводчика, сопровождение.

1.2.3.Организация транспортного автомобильного сопровождения (согласно программе пребывания – Приложение № 2 к договору).

1.2.4. Организация экскурсионной программы в г. Париж 06 апреля (согласно программе пребывания – Приложение № 2 к договору).

1.2.5. Перечень и стоимость услуг предусмотрены в смете расходов (согласно Приложению № 1 к договору).

1. **Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора определяется общей стоимостью услуг, оказываемых по настоящему договору, и составляет 444 340 (четыреста сорок четыре тысячи триста сорок ) рублей, 00 коп., НДС не предусмотрен.

2.2.Стоимость услуг включает в себя все затраты и расходы Исполнителя, связанные с выполнением своих обязательств при оказании этих услуг, а также уплату всех необходимых налогов, сборов и пошлин.

2.3. Оплата услуг по настоящему договору производится в следующем порядке:

- аванс в размере 30% от цены договора выплачивается Заказчиком в течение 10 банковских дней со дня заключения договора на основании счета и счет-фактуры, представленных Исполнителем;

- последующая оплата 70% цены договора производится Заказчиком после оказания Исполнителя всего объема услуг и принятия их Заказчиком, в течение 10 банковских дней со дня предоставления Исполнителем надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, акт сдачи-приемки услуг).

2.4. Заказчик производит оплату услуг из внебюджетных средств в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3. Обязанности сторон**

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязан обеспечить качественное выполнение услуг, предусмотренных договором, независимо от того, кем эти услуги оказываются.

3.1.2.Исполнитель обязан оказать услуги в полном объеме и в срок, предусмотренный настоящим договором.

3.1.3. Исполнитель обязан сообщать Заказчику, по его требованию, все сведения о ходе исполнения условий договора.

3.1.4. Исполнитель обязан обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета настоящего договора, хода его исполнения и полученных результатов, а также сведений, полученных от Заказчика.

 3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять оказанные услуги и оплатить их на условиях настоящего договора.

3.2.2. Заказчик обязан обеспечить Исполнителя необходимыми документами и материалами.

3.2.3. Заказчик обязан предоставлять Исполнителю надлежащим образом оформленные документы (включая необходимые доверенности), необходимые для надлежащего выполнения Исполнителем обязанностей по договору, предоставить достоверные паспортные и анкетные данные командированных сотрудников.

**4. Сроки и качество услуг**

4.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные настоящим договором, в следующие сроки:

- организация деловых встреч с руководством компаний: 01 апреля компания «Deutsche Bahn», 02 апреля Технический университет, 03 апреля университет «Штутгарт», 07 апреля компания «SNCF», предусмотренное подпунктом 1.2.1. договора - в сроки с 31 марта по 08 апреля 2014 года.

- услуги русскоговорящего гида-переводчика, сопровождение предусмотренное подпунктом 1.2.2. договора - в сроки с 31 марта по 08 апреля 2014 года.

- организация транспортного автомобильного сопровождения, предусмотренное подпунктом 1.2.3. договора - в сроки с 31 марта по 08 апреля 2014 года.

- организация экскурсионной программы в г. Париж, предусмотренное подпунктом 1.2.4. договора – 06 апреля 2014 года.

4.2. Качество услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым стандартам, правилам, нормам к каждому виду оказываемых услуг.

**5. Порядок сдачи и приемки услуг**

5.1. При завершении оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки услуг, фактически выполненных Исполнителем по условиям договора.

5.2. Заказчик в течение 3-х дней со дня получения от Исполнителя акта об оказании услуг обязан подписать этот акт и направить его Исполнителю или направить мотивированный отказ от подписания акта.

5.3. В случае непредставления подписанного акта сдачи-приемки услуг или мотивированного отказа от его подписания в течение 3-х дней со дня получения акта, услуга считается принятой Заказчиком.

5.4. Если в процессе оказания услуг по исполнению предмета договора будут обнаружены недостатки, то Исполнитель своими силами, без увеличения цены договора и в срок, установленный Заказчиком (в письменной форме), обязан устранить эти недостатки.

**6. Ответственность сторон**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.2. В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных п.4.1. договора, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения п.5.4. договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены договора.

 6.4. В случае нарушения обязательств по оплате оказанных услуг, предусмотренных п.2.3. договора, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки до момента оплаты.

6.5. Возмещение причиненных убытков, уплата неустойки или штрафа виновной стороной осуществляется на основании письменной претензии другой стороны.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это произошло по вине обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения настоящего договора, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и действия государственных органов.

7.2. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по договору, обязана письменно известить другую сторону об этом в наиболее короткий срок с указанием причин неисполнения.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению арбитражным судом после прохождения претензионного порядка разрешения спора. Претензия, предъявленная любой из сторон, должна быть рассмотрена другой стороной с предоставлением письменного ответа в течение 10 дней со дня получения претензии.

**9.Срок действия договора и прочие условия**

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9.4. Настоящий договор составлен с двумя приложениями: приложение №1 – смета расходов, Приложение №2 – программа пребывания, которые являются неотъемлемой частью договора. Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**10.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» ИНН 5402113155 КПП 540201001ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969 ОКТМО 50701000Индекс 630049г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д. 191.Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х38290)Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. НовосибирскБИК 045004001Расчетный счет: № 40501810700042000002.Проректор по научной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Бокарев | Исполнитель:ООО Международный центр «Сибирь»Юридический адрес: 630005, г. Новосибирск, ул. Гоголя, 42Почтовый адрес: 630005, г. Новосибирск, ул. Гоголя, 42Телефоны: (383) 209-07-70Банковские реквизиты: Филиал «НовосибирскийЗАО «Ишбанк», г. НовосибирскР/сч.: 40702810405000000018К/сч.: 30101810550030000826БИК: 045003826ИНН/КПП: 5401306362/ 540601001Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Курмакаев |

**Приложение № 1**

 **к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2014 г.**

**Смета расходов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Услуга** | **Стоимость, евро** | **Стоимость, руб.** |
| Транспортное автомобильное обслуживание на весь период поездки | 560 евро | 29 120,00 |
| Организация деловых встреч | 6 335 евро | 329 420,00 |
| Экскурсионная программа в г.Париже  | 450 евро | 23 400,00 |
| Услуги русскоговорящего гида-переводчика, сопровождение. | 1 200 евро | 62 400,00 |
| **Итого стоимость программы на 2-х чел.** |  **8 545 евро** | **444 340,00** |
| **Итого стоимость программы на 1чел.** | **4 272 евро** | **222 170,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)Проректор по научной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Бокарев | Исполнитель:ООО Международный центр «Сибирь»Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Курмакаев  |

**Приложение № 2**

 **к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2014 г.**

**Программа пребывания**

01 апреля (вторник)

|  |  |
| --- | --- |
| 12:00-12:30 | Трансфер на обед |
| 14.00-15.00 | Трансфер на встречу с руководством компании «Deutsche Bahn» |
| 15.00-19.00 | Деловая встреча с руководством компании «Deutsche Bahn» |
| 19:00-19:30 | Трансфер на ужин |
| 21:00-21:30 | Трансфер с ужина в гостиницу |

02 апреля (среда)

|  |  |
| --- | --- |
| 08.00-09.00 | Трансфер на встречу с руководством Технического Университета  |
| 09:00-14:00 | Деловая встреча с руководством Технического Университета |
| 14:00-14:30 | Трансфер на обед |
| 15:30-16:00 | Трансфер с обеда |
| 19:00-19:30 | Трансфер на ужин |
| 21:00-21:30 | Трансфер с ужина в гостиницу |

03 апреля (четверг)

|  |  |
| --- | --- |
| 08.00-09.00 | Трансфер на встречу с руководством Университета Штутгарт |
| 09:00-14:00 | Деловая встреча с руководством Университета Штутгарт |
| 14:00-14:30 | Трансфер на обед |
| 15:30-16:00 | Трансфер с обеда |
| 19:00-19:30 | Трансфер на ужин |
| 21:00-21:30 | Трансфер с ужина в гостиницу |

06 апреля (воскресенье)

|  |  |
| --- | --- |
| 12:00-12:30 | Трансфер на обед |
| 14:00-20:00 | Экскурсия по г. Париж  |
| 20:00-20:30 | Трансфер на ужин |
| 22:00-22:30 | Трансфер с ужина в гостиницу |

07 апреля (понедельник)

|  |  |
| --- | --- |
| 08.00-09.00 | Трансфер на встречу с руководством компании «SNCF» |
| 09:00-14:00 | Деловая встреча с руководством компании «SNCF» |
| 14:00-14:30 | Трансфер на обед |
| 15:30-16:00 | Трансфер с обеда |
| 19:00-19:30 | Трансфер на ужин |
| 21:00-21:30 | Трансфер с ужина в гостиницу |
| Заказчик:ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)Проректор по научной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Бокарев | Исполнитель:ООО Международный центр «Сибирь»Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Курмакаев  |