**ДОГОВОР**

на оказание услуг

г. Новосибирск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**Федеральное** г**осударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС**), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора Васильева Олега Юрьевича, действующего на основании доверенности № 4 от 01.03.2016г., с одной стороны, и  **Общество с ограниченной ответственностью «Санталь»,** именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Сыстеровой Алисы Амировны, действующей на основании Устава и лицензии № ЛО-54-01-003694 от 19.01.2016, с другой стороны, в результате осуществления закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ путем проведения электронного аукциона №ЭА-9/ 0351100001716000037, на основании протокола подведения итогов электронного аукциона от 12.05.16г, заключили путем подписания электронной подписью гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор на оказание услуг (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

 1.1.По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию медицинских услуг по проведению периодического медицинского осмотра, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их стоимость.

 1.2. Исполнитель проводит периодический медицинский осмотр сотрудников Новосибирского техникума железнодорожного транспорта (НТЖТ) – структурного подразделения СГУПС (далее - услуги), в соответствии с п.18 Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011г., №302н и техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к договору).

1.3. Перечень, характеристики и стоимость услуг определяется Приложением № 1 к договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1. **Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора составляет 122 821,28 рублей (сто двадцать две тысячи восемьсот двадцать один рубль 28 копеек), без учета НДС ( не облагается на основании п.2. ст.149 НК РФ).

В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма (цена договора), подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

2.2. Цена договора включает в себя стоимость услуг, с учетом стоимости всех материалов, необходимых для оказания этих услуг, а также расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других необходимых платежей.

2.3. Заказчик оплачивает оказанные услуги в следующем порядке:

 Оплата производится по каждому факту ежемесячного оказания услуг, исходя из фактически выполненных объемов, подтвержденных актом сдачи-приемки исполнения обязательств по оказанию услуги за отчетный период.

 Оплата производится Заказчиком в течение 10 банковских дней со дня предоставления Исполнителем надлежаще оформленных документов на оплату ( счет, счет-фактура, акт сдачи-приемки исполнения обязательств).

2.4. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, изменение цены договора возможно лишь в случаях, прямо предусмотренных законом, а также:

- при снижении цены договора по соглашению сторон без изменения, предусмотренного договором количества и качества услуг и иных условий его исполнения.

При этом стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение к договору.

2.5. Заказчик производит оплату услуг за счет средств бюджетного учреждения (федерального бюджета) в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3. Обязанности сторон**

3.1. **Заказчик**:

3.1.1. Принимает оказанные Исполнителем услуги в порядке, предусмотренном договором.

3.1.2. Оплачивает надлежаще оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных договором.

3.1.3.Требует надлежащего исполнения Исполнителем обязательств в соответствии с договором.

3.1.4.Осуществляет контроль за порядком и сроками оказания услуг, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.1.5. Вправе отказаться от принятия и оплаты оказанных услуг, не соответствующих требованиям и условиям договора.

3.1.6. Вправе требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных отчетных материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с договором.

3.1.7.До начала медицинского осмотра представляет списки подлежащих медицинскому осмотру лиц с указанием полностью Ф.И.О., года рождения, занимаемой должности.

3.2. **Исполнитель**:

3.2.1. Обязуется оказать услуги надлежащего качества, в полном объеме, в порядке и сроки, а также на условиях, предусмотренных Договором.

3.2.2. По требованию Заказчика безвозмездно устраняет выявленные Заказчиком недостатки в оказанных услугах в установленные Заказчиком сроки.

3.2.3. Назначает из числа своих специалистов ответственного для обеспечения постоянной связи с представителем Заказчика и согласовывает с Заказчиком время и дату проведения медицинского осмотра не менее, чем за 5 (пять) дней до предполагаемой даты оказания услуг

3.2.4. Проводит профилактические медицинские осмотры работников Заказчика согласно направлению, надлежаще оформленному Заказчиком (при направлении на медицинский осмотр группы работников - по утвержденному Заказчиком списку и согласованному сторонами графику).

3.2.5. При оказании услуг по договору обеспечивает безопасность жизни и здоровья обследуемых работников. Определяет виды и объемы необходимых исследований с учетом специфики действующих производственных факторов и медицинских противопоказаний к осуществлению или продолжению работы на основании действующих нормативных правовых актов. Проводит медицинский осмотр работников Заказчика в соответствии с обязательными требованиями и правилами, установленными действующим законодательством.

3.2.6. По результатам осмотра выдает Заказчику мотивированное заключение.

3.2.7. По окончании прохождения периодического осмотра Исполнитель передает Заказчику паспорта здоровья с внесёнными в них результатами медицинского осмотра и рекомендациями по проведению тех или иных оздоровительных мероприятий и медицинские заключения, при этом паспорта здоровья при передаче должны быть запечатаны в конверты.

3.2.8. Исполнитель представляет Заказчику для оплаты за оказанные услуги счет и акт сдачи-приемки оказанных услуг, реестр оказанных услуг, подписанный Сторонами. По итогам оказания всего объема услуг по договору, Исполнитель производит обобщение результатов проведенных периодических осмотров работников и выдает Заказчику заключительный акт.

3.2.9. Представляет Заказчику документы для оформления результатов приемки и оплаты в течение 3 (трех) рабочих дней после оказания услуг за отчетный период.

3.2.10. Вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора взамен предоставленного ранее, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, при этом вправе изменить способ обеспечения исполнения договора.

**4. Порядок приемки оказанных услуг**

4.1.Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику акт и (или) иные отчетные документы, предусмотренные договором, за предыдущий отчетный месяц.

4.2. Приемка результата оказания услуг в части их соответствия условиям договора производится Заказчиком путем проведения экспертизы оказанной услуги и приемки результатов исполнения Исполнителем обязательств по договору комиссией Заказчика ежемесячно, по факту оказания услуг за каждый отчетный месяц.

4.3. Ежемесячно после фактического оказания услуги Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем отчетных документов на оказанные услуги проводит:

- экспертизу оказанной услуги и сопровождающей документации (при наличии), на предмет их соответствия требованиям и условиям договора по предмету услуги, с составлением заключения;

- приемку результатов исполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору, с составлением акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

 В случае привлечения Заказчиком к проведению экспертизы сторонних специалистов или сторонних специализированных организаций срок экспертизы и приемки результатов исполнения обязательств по настоящему договору не может превышать 20 (двадцать)рабочих дней.

4.4. С учетом заключения экспертизы по предмету услуги приемочная комиссия Заказчика проводит приемку результатов исполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных договором, о чем составляется акт сдачи-приемки исполнения обязательств, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается Заказчиком.

Подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки исполнения обязательств Заказчик передает Исполнителю для подписания. В течение 3 (трех) дней с момента получения подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору Исполнитель обязан подписать данный акт со своей стороны и возвратить экземпляр акта Заказчику.

4.5. Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки результатов исполнения обязательств в случае, если, с учетом экспертизы и комиссионной приемки исполнения обязательств по договору, Заказчик пришел к выводу, что оказанная услуга не соответствует требованиям договора, является некачественной, выполненный ненадлежащим образом, не в полном объеме, с отклонением от требований договора, или Исполнитель не исполнил другие обязательства, предусмотренные условиями договора, с указанием установленных недостатков и требований по их устранению, которые должен выполнить Исполнитель.

4.6. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств по договору, Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и самостоятельно или за свой счет устранить недостатки и исполнить требования Заказчика в срок, указанный в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его получения.

В случае не устранения Исполнителем недостатков и (или) невыполнения требования Заказчика, указанных в мотивированном отказе Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств по договору, или невозможности их устранения, Заказчик вправе:

- отказаться от приемки оказанной услуги и (или) от ее оплаты полностью или в части;

- потребовать возмещения убытков и уплаты штрафных санкций;

- принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

4.7. Датой исполнения Исполнителем обязательств по договору является дата подписания Заказчиком акта сдачи – приемки исполнения обязательств по договору.

4.8. Подписанные сторонами документы: акт сдачи–приемки исполнения обязательств по договору, счет и счет-фактура (при наличии) являются основанием для оплаты Заказчиком цены договора или стоимости оказанной услуги.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате пени.

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

**П = (Ц - В) x С**, где: Ц - цена договора;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке результатов оказанных услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договора;

С - размер ставки.

 Размер ставки определяется по формуле: где:

 - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:,

где: ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 %, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 %, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 % и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени

5.4. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения в соответствии с п.5.2. договора, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате штрафа в виде фиксированной суммы -10% цены договора.

5.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа и пени. В этом случае:

- пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и составляет одну трехсотую действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы;

- штраф начисляется за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, и составляет фиксированную сумму – 2,5% цены договора.

5.6. Сторона освобождается от уплаты штрафа, пени, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.7. Возмещение убытков и выплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по договору в полном объеме.

**6. Обеспечение исполнения договора**

6.1 Размер обеспечения исполнения настоящего договора установлен в сумме 28 973,30 рублей. Обеспечение предоставляется с учетом антидемпинговых мер, установленных Федеральным законом от 05.04.13 №44-ФЗ, если эта обязанность Исполнителя возникла на момент заключения договора.

6.2. Исполнение договора может быть обеспечено, по усмотрению Исполнителя, или предоставлением банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на счет Заказчика.

6.3. Если обеспечение исполнения договора представлено Исполнителем путем внесения денежных средств на счет Заказчика, то такое обеспечение возвращается Заказчиком в полном объеме при условии надлежащего исполнения Исполнителем условий договора, подтвержденного подписанного сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

6.4.Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Заказчиком за минусом суммы ущерба и (или) суммы штрафных санкций, рассчитанных по условиям договора, без согласия Исполнителя и обращения в суд в случае, если при исполнении договора:

- Исполнителем были допущены нарушения условий договора, которые были отражены в акте сдачи-приемки исполнения обязательств по договору, но не повлекли за собой отказ Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств,

- Исполнителем были устранены недостатки и своевременно исполнены требования, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки результатов исполнения обязательств.

6.5. Возврат денежных средств осуществляется Заказчиком на основании письменного требования Исполнителя о возврате суммы обеспечения, в течение пяти банковских дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования, на банковский счет, указанный Исполнителем в таком письменном требовании.

6.6. Денежная сумма, полученная Заказчиком в обеспечение исполнения настоящего договора, удерживается Заказчиком без согласия Исполнителя, а также без обращения в суд и не подлежит возврату Исполнителю в следующих случаях:

- неисполнения Исполнителем условий договора полностью или в части;

- ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, которое повлекло отказ Заказчика от принятия и оплаты услуги или односторонний отказ Заказчика от исполнения договора.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1.Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленных действием непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявления или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2.Сторона, подвергшаяся действиям непреодолимой силы, обязана немедленно известить об этом другую сторону телефаксом или телеграммой о возникновении, виде, возможной продолжительности действия непреодолимой силы и о том, что исполнению каких именно обязанностей она препятствует. Если эта сторона своевременно не сообщит указанную выше информацию, она лишается в дальнейшем права ссылаться на непреодолимую силу как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности.

7.3.Наступление обстоятельств непреодолимой силы, при условии соблюдения указанных выше действий, продлевает срок исполнения обязательств по договору на период, который соответствует сроку действия непреодолимой силы и разумному сроку для устранения ее последствий.

7.4.Если действие непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, стороны обязаны согласовать условия дальнейшего действия либо прекращения договора.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

8.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10 (десяти) календарный дней со дня ее получения.

**9.Срок действия договора и прочие условия.**

9.1. Договор считается заключенным с момента подписания сторонами электронной версии договора и действует до 31.12.2016, а в части исполнения обязательств до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

9.2. Договора заключается в электронной форме и подписывается сторонами электронной подписью.

9.3.При наличии обоюдного согласия стороны вправе подписать бумажный экземпляр договора, который подписывается сторонами после подписания сторонами электронного варианта.

9.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.5.При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя , за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.6. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

**10. Порядок расторжения договора**

 10.1 Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения в соответствии с гражданским законодательством РФ.

 10.2 Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

 10.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю.

 10.4. Выполнение Заказчиком требований, указанных в п.10.3 договора, считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

 10.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

 10.6. Заказчик отменяет не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы (если экспертиза проводилась). Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

 10.7. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией об электронном аукционе требованиям к участникам аукциона или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем аукциона.

 10.8. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

 10.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней в даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем указанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

 10.10. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

 10.11. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

 10.12. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

**11.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС) 630049 г.Новосибирск,49 ул.Дуси Ковальчук д.191, тел. 328-04-23ИНН: 5402113155 КПП 540201001ОКОНХ 92110 ОКПО 01115969Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х38290)БИК 045004001Банк: Сибирское ГУ Банка России г.НовосибирскРасчетный счет 40501810700042000002Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.ВасильевЭлектронная подпись | Исполнитель:ООО «Санталь»Юр.адрес: 630129 г.Новосибирск, ул.Тюленина,23 оф.80 Почтовый (факт.) адрес: 630119 г.Новосибирск, ул.Петухова 152/1Тел.319-80-82, 319-80-80 e-mail: zaa@0354.ru ОГРН 1125476092510 дата н/учет 08.06.2012ИНН 5410047989 КПП 541001001ОКПО 38818186 ОКТМО 50701000р/счет 40702810704000002938 в Сибирском филиале ПАО «Промсвязьбанк» БИК 045004816 к/счет 30101810500000000816Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.СыстероваЭлектронная подпись  |

**Техническое задание**

**1.Цель проведения медицинского осмотра сотрудников**

Проведение комплекса медицинских мероприятий с целью улучшения условий и охраны труда, включающего своевременное выявление заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, предупреждения несчастных случаев на производстве, сохранения и укрепления физического и психического здоровья работников в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», а также соблюдения норм трудового законодательства.

**2. Перечень видов, объемов услуг и их стоимость**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | Проведение периодических медицинских осмотров в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 12.04.11 №302н (мужчины) | чел. | 36 | 645,50 | 23 238,00 |
| 2 | Проведение периодических медицинских осмотров в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 12.04.11 №302н (женщины до 40 лет) | чел. | 33 | 795,90 | 26 264,70 |
| 3 | Проведение периодических медицинских осмотров в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 12.04.11 №302н (женщины старше 40 лет) | чел. | 67 | 1 055,75 | 70 735,25 |
| 4 | Водительская справка | чел. | 3 | 861,11 | 2 583,33 |
|   | **ВСЕГО** | **чел.** | **139** |  | **122 821,28** |

При проведение периодического и предварительного медицинского осмотра обязательно проведение следующих анализов и обследований:

-клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);

-клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка), электрокардиография;

-цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая),

- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина;

-осмотр акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования;

- УЗИ молочных желез или маммография женщин старше 40 лет.

- осмотр врача- терапевта, врача- психиатра и врача-нарколога.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование медицинских услуг** | **Кол-во человек** |
| Анализ мочи общий | 136 |
| Антропометрия | 3 |
| Бактериологическое исследование материала на гонококки | 20 |
| Биомикроскопия сред глаза | 38 |
| Вибротестирование | 3 |
| Острота зрения | 68 |
| Клинический анализ крови | 136 |
| Заключение профпатолога | 136 |
| Динамометрия | 39 |
| Исследование Бинокулярного зрения | 26 |
| Исследование кала на простейшие | 73 |
| Исследование кала на яйца глистов | 73 |
| Исследование объема аккомодации | 26 |
| Исследование уровня глюкозы в крови | 136 |
| Исследование уровня ретикулоцитов в крови | 9 |
| Исследование уровня холестерина в крови | 136 |
| Исследование цветоощущения по полихроматическим таблицам | 29 |
| Определение остроты зрения с коррекцией | 3 |
| Исследование вестибулярного анализатора | 43 |
| Заключение и оформление документов | 136 |
| Офтальмоскопия глазного дна | 34 |
| Офтальмотонометрия (измерение внутриглазного давления) | 26 |
| Периметрия  | 6 |
| Осмотр врача-дерматовенеролога | 116 |
| Осмотр врача-невролога | 77 |
| Осмотр врача-оториноларинголога | 118 |
| Осмотр врача-офтальмолога | 72 |
| Осмотр врача-психиатра | 136 |
| Осмотр врача-психиатра-нарколога | 136 |
| Осмотр врача-стоматолога | 92 |
| Осмотр врача-терапевта | 136 |
| Осмотр врача-хирурга | 47 |
| Рефрактометрия | 26 |
| Исследование на сифилис. Реакция Вассермана (RW) | 92 |
| Скиаскопия | 26 |
| Спирометрия | 42 |
| Термометрия | 9 |
| Тональная аудиометрия скрининговая | 6 |
| ЭКГ  | 136 |
| Осмотр врача-гинеколога | 100 |
| Бактериологическое исследование материала на микрофлору | 100 |
| Исследование материала на цитологию | 100 |
| УЗИ молочных желез/маммография | 67 |
| Флюорография | 136 |
| Водительская справка | 3 |

**3.** **Общие требования, предъявляемые на оказание услуг:**

 Услуги по периодическому медицинскому осмотру должны оказываться на базе медицинского учреждения (организации), имеющего лицензию на медицинскую деятельность (проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, лабораторных и функциональных исследований, а также на экспертизу профессиональной пригодности)  **(п.46 ч.1.ст.12 ФЗ-99 от 04.05.2011г)** по месту ее осуществления**.**

 Место осуществления услуг по периодическому медицинскому осмотру сотрудников НТЖТ – структурного подразделения СГУПС - медицинское учреждение (организация) вблизи крупной транспортной развязки и/или станции метрополитена (не более 500 метров) на территории г. Новосибирска

**4.Требования к проведению медицинского осмотра.**

 Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников должно производиться при предварительной записи каждого сотрудника, в строгом соответствии с согласованным с Заказчиком временем.

 Время проведения осмотра сотрудников Заказчика понедельник-пятница **с 07.30 до 17.00**, суббота с 8.00-14.00.

 При оказании услуги должно быть обеспечено прохождения всего осмотра в течение нескольких часов и одного дня, а также обеспечено проведения осмотра и всех видов исследований в одном здании (в том числе кабинета Флюорографии).

На лицо, проходящее медицинский осмотр, в медицинском учреждении (организации) должны быть оформлены медицинская карта амбулаторного больного, в которой отражаются заключения всех врачей-специалистов, результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключение по результатам периодического медицинского осмотра, и учетная форма «паспорт здоровья» работника.

Каждому паспорту здоровья должен быть присвоен номер и указана дата его заполнения. В период проведения осмотра паспорт здоровья должен храниться в медицинской организации. По окончании осмотра паспорта здоровья должны быть переданы Заказчику в запечатанных конвертах.

На каждого работника ведется один паспорт здоровья.

**5.Порядок передачи результатов оказанных услуг**

По результатам оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику (структурному подразделению Заказчика) :

 - медицинское заключение - в течение 7 дней после прохождения медицинского осмотра;

-по результатам проведенного медицинского осмотра сотрудников НТЖТ - заключительный акт, который предоставляется Заказчику в течение 30 дней после проведения медосмотра, а также информация о состоянии здоровья каждого осмотренного и назначении комплекса мероприятий, направленных на сохранение его здоровья;

 --в случае если работникам рекомендовано пройти санаторно-курортное лечение дополнительно к заключительному акту оформляет фамильный список данных работников.

Доставка всех видов документов осуществляется силами Исполнителя.

 Заказчик Исполнитель

Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.Васильев Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Сыстерова

Электронная подпись Электронная подпись