**Приложения:**

1.Форма заявки на участие в запросе котировок СГУПС;

2.Техническое задание;

3. Обоснование начальной максимальной цены контракта;

4.Проект Гражданско-правового договора.

**1.Форма заявки на участие в запросе котировок СГУПС**

**Заявка на участие в запросе котировок**

Мы( я), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(указать полное** наименование участника закупки - для юридического лица; фамилия, имя, отчество - для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящиеся по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения - для юридического лица, место жительства - для физического лица)

банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать должность, ФИО, лица, подписывающего заявку)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

( указать документ, дающий право подписи заявки)

изучив опубликованное СГУПС извещение о проведении запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на закупку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,согласны выполнить все условия контракта(договора), указанные в извещении о проведении запроса котировок.

При этом сообщаем следующую информацию:

1. Наименование и характеристики предлагаемого к поставке товара (в случае осуществления поставки товара) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Описание предлагаемого объекта закупки может быть представлено путем заполнения строк заявки, путем вставки в заявку дополнительных строк или таблицы, может быть представлено на отдельном листе (листах), являющемся приложением к заявке, которое должно быть подписано лицом, подписавшим заявку, и заверено печатью участника)

2.Предложение о цене контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для заполнения проекта контракта и регистрации документов заказчик просит указать в заявке:

Тел., ФИО контактного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предоставление указанных сведений является просьбой, а не требованием заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.(заявка должны быть заверена печатью участника (при наличии)

**2.Техническое задание:**

**Изготовление и поставка бланков государственного образца об уровне образования:**

Изготовлению и доставке подлежат бланки дипломов об образовании и неотъемлемые к ним приложения по данному уровню образования:

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ (услуг):** | **Требования, предъявляемые к работам (услугам):** |
| Бланк диплома бакалавра | Приказ Минобрнауки России от 01 октября 2013г. №1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним» (зарегистрирован Минюстом России 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30505) в редакции Приказа №481 от 12 мая 2014г., регистрационный №32477. |
| Бланк диплома бакалавра с отличием |
| Бланк диплома специалиста |
| Бланк диплома магистра |
| Бланк диплома магистра с отличием |
| Бланк приложения к диплому магистра |
| Бланк приложения к диплому бакалавра, диплому бакалавра с отличием, диплому специалиста, диплому специалиста с отличием |
| Бланк диплома об окончании аспирантуры |
| Бланк приложения к диплому об окончании аспирантуры |
| Твердая обложка к диплому об окончании аспирантуры | Твердая обложка для диплома ВО должна представлять собой жесткий цельнокрытый переплет, изготовленный из тканьвинила (или его аналогов).  Твердая обложка должна иметь в развороте размеры: 215 мм в высоту, 305 мм в ширину.  На первой странице лицевой части твердой обложки горячим тиснением нанести Государственный герб Российской Федерации и ниже слово «ДИПЛОМ» заглавными буквами, с выравниванием по центру. Ниже возможна надпись «О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ».  Вторая и третья страницы твердой обложки должны быть обклеены специальной бумагой-форзацем с мультиматной сеткой.  Посередине внутреннего разворота твердой обложки (на сгибе) должна вклеиваться лента-лессе или лента-сутаж (закрепленная сверху и снизу) для свободного размещения сложенного титула. |
| Твердая обложка стандартная для диплома о высшем образовании (цвет синий) |
| Твердая обложка стандартная для диплома с отличием о высшем образовании  (цвет красный) |
| Бланк диплома о среднем профессиональном образовании | Приказ Минобрнауки России от 04 июля 2013 г. N 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный N 29443) в редакции приказов №1243 от 15 ноября 2013г., №380 от 09 апреля 2015г., №952 от 03 сентября 2015г. |
| Бланк диплома о среднем профессиональном образовании с отличием |
| Бланк приложений к диплому о среднем профессиональном образовании |
| Твердая обложка к диплому о среднем профессиональном образовании |
| Твердая обложка к диплому о среднем профессиональном образовании с отличием |

**Наличие лицензии по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции (в соответствии с п.6 ч.1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.11г. №99-ФЗ и Постановления Правительства РФ от 24.09.12г. №965.**

Упаковка бланков документов должна обеспечивать высокий уровень сохранности от физического и атмосферно-климатического воздействия, а также предохранять от несанкционированного вскрытия без видимого нарушения ее целостности.

Упаковка должна иметь ярлык (упаковочный лист) с указанием изготовителя продукции, тиража (объема) упакованной продукции с указанием наименования упакованной продукции.

- упаковка товара должна обеспечивать условия его перевозки и хранения;

- гарантия качества продукции должна соответствовать установленным требованиям.

Доставка дипломной продукции должна осуществляется с использованием специальных средств, спец. почты обеспечивающих надлежащий уровень сохранности бланков документов строгой отчетности при доставке (транспортировке).

Доставка продукции должна осуществляться исполнителем по контракту по адресу Заказчика: Новосибирская область, г.Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, д. 191, Лабораторный корпус, склад.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование товара*** | ***Количество*** | |
| ***ед.изм.*** | ***объем*** |
| **1.** | **Бланки документов высшего профессионального образования** | | |
| 1.1 | Бланк диплома бакалавра | экз. | 700 |
| 1.2 | Бланк диплома бакалавра с отличием | экз. | 100 |
| 1.3 | Бланк диплома специалиста | экз. | 500 |
| 1.4 | Бланк диплома магистра | экз. | 150 |
| 1.5 | Бланк диплома магистра с отличием | экз. | 100 |
| 1.6 | Бланк приложения к диплому магистра | экз. | 200 |
| 1.7 | Бланк приложения к диплому бакалавра, диплому бакалавра с отличием, диплому специалиста, диплому специалиста с отличием | экз. | 1200 |
| 1.8 | Бланк диплома об окончании аспирантуры | экз. | 22 |
| 1.9 | Бланк приложения к диплому об окончании аспирантуры | экз. | 22 |
| 1.10 | Твердая обложка к диплому об окончании аспирантуры | экз. | 22 |
| 1.11 | Твердая обложка стандартная для диплома о высшем образовании | экз. | 1300 |
| 1.12 | Твердая обложка стандартная для диплома с отличием о высшем образовании | экз. | 150 |
| **2.** | **Бланки документов о среднем профессиональном образовании** | | |
| 2.1. | Бланк диплома о среднем профессиональном образовании | экз. | 700 |
| 2.2. | Бланк диплома о среднем профессиональном образовании с отличием | экз. | 151 |
| 2.3 | Бланк приложения к диплому о среднем профессиональном образовании | экз. | 815 |
| 2.4 | Твердая обложка к диплому о среднем профессиональном образовании | экз. | 675 |
| 2.5 | Твердая обложка к диплому о среднем профессиональном образовании с отличием | экз. | 151 |

**3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)

**Изготовление и поставка бланков государственного образца об уровне образования**

*(указывается предмет контракта)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные характеристики объекта закупки** | Изготовление и поставка бланков государственного образца об уровне образования | |
| **Используемый метод определения НМЦК  с обоснованием:** | Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).  НМЦК рассчитана по формуле ,  Коэффициент вариации рассчитан по формуле, согласно п. 3.20 «Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» для каждого наименования закупаемого товара и не превышает 19 % | |
| **Расчет НМЦК** | Количество товара: 18 наименований в общем количестве 6958 шт.  Количество источников: 3  Среднеарифметическая цена единицы товара каждого наименования по каждому источнику (коммерческие предложения): приведена в таблице № 1  НМЦК по каждому наименованию приведена в таблице № 1. | |
| **Дата подготовки обоснования НМЦК:** | | **20.02.2017г.** |

**Работник контрактной службы**

|  |
| --- |
| Специалист контрактной службы  Макарова В.А. |

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект закупки | Количество, шт. | Количество источников ценовой информации | Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков), рублей за единицу. | | | Средне  арифметическая цена единицы наименования, руб. | Средне  арифметическая цена, руб. |
| КП №1 | КП №2 | КП №3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| диплом бакалавра | 700 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 18 431,00 |
| диплом бакалавра с отличием | 100 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 2 633,00 |
| диплом специалиста | 500 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 13 165,00 |
| диплом магистра | 150 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 3 949,50 |
| диплом магистра с отличием | 100 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 2 633,00 |
| приложение к диплому магистра | 200 | 3 | 34 | 32 | 35 | 33,67 | 6 734,00 |
| приложение к диплому | 1200 | 3 | 34 | 32 | 35 | 33,67 | 40 404,00 |
| твердая обложка стандартная для диплома о ВО | 1300 | 3 | 69 | 61 | 85 | 71,67 | 93 171,00 |
| твердая обложка стандартная для диплома с отличием о ВО | 150 | 3 | 79 | 61 | 85 | 75,00 | 11 250,00 |
| диплом об окончании аспирантуры | 22 | 3 | 27 | 25 | 27 | 26,33 | 579,26 |
| приложение к диплому об окончании аспирантуры | 22 | 3 | 34 | 32 | 35 | 33,67 | 740,74 |
| твердая обложка к диплому об окончании аспирантуры | 22 | 3 | 88 | 61 | 85 | 78,00 | 1 716,00 |
| диплом о СПО | 700 | 3 | 29 | 25 | 29 | 27,67 | 19 369,00 |
| диплом о СПО с отличием | 151 | 3 | 31 | 27 | 30 | 29,33 | 4 428,83 |
| приложение к диплому о СПО | 815 | 3 | 19 | 16 | 18 | 17,67 | 14 401,05 |
| твердая обложка к диплому о СПО с отличием | 151 | 3 | 74 | 61 | 62 | 65,67 | 9 916,17 |
| твердая обложка о СПО | 675 | 3 | 69 | 61 | 62 | 64,00 | 43 200,00 |
|  |  |  |  |  | **НМЦК** |  | **286 721,55** |

# 4. Проект договора

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на поставку товаров

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Идентификационный код закупки № 181540211315554020100127 0161723000**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора Васильева Олега Юрьевича, действующего на основании доверенности №48 от 24.11.2017г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в результате осуществления закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ путем проведения запроса котировок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили гражданско-правовой договор бюджетного учреждения – настоящий договор поставки товаров (далее – договор) о нижеследующем

**1.Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Поставщик принимает на себя обязательства по изготовлению и поставке товара - бланков государственного образца об уровнеобразования, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его стоимость.

1.2. Поставщик изготавливает и поставляет различные виды бланков документов государственного образца о высшем и среднем профессиональном уровне образования, а также твердые обложки для дипломов, соответствующие требованиям:

- Приказа Минобрнауки России от 01 октября 2013г. №1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним» (зарегистрирован Минюстом России 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30505) в редакции Приказа № 481 от 12 мая 2014г., регистрационный №32477.

- Приказа Минобрнауки России от 04 июля 2013 г. N 531 "Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему" (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный N 29443) в редакции Приказа № 1243 от 15ноября 2013г.

- технического задания Заказчика (приложение №1 к договору).

1.3.Общее количество бланков документов государственного образца об уровне образования и твердых обложек, поставляемых по настоящему договору, составляет 6958 штук.

1.4. Перечень, наименование, цена, количество видов бланков документов государственного образца об уровне образования (далее – товар) указаны в спецификации (Приложение №2 к договору).

**2.Цена договора и порядок оплаты**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_), с учетом или без учета НДС.

2.2. Оплата цены договора производится Заказчиком после изготовления, поставки и принятия всего объема товара и подписания сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по поставке товара.

2.3.Оплата производится в течение 10 банковских дней со дня предоставления Поставщиком надлежаще оформленных документов на оплату (счет, счет-фактура, товарная накладная, акт сдачи-приемки исполнения обязательств по поставке товара).

2.4.Цена договора включает в себя стоимость поставляемого товара, стоимость упаковки, транспортные расходы, расходы на доставку, погрузку и разгрузку с подъемом на этаж, доставку на склад Заказчика, а также расходы по уплате всех необходимых налогов, сборов и пошлин.

2.5 Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, изменение цены договора возможно лишь в случаях, прямо предусмотренных законом, а также :

- при снижении цены договора по соглашению сторон без изменения, предусмотренного договором количества и качества товара и иных условий его исполнения;

При этом стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение к договору.

2.6. Заказчик производит оплату товара в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. Условия поставки и принятия товара**

3.1. На момент передачи Заказчику товара, он должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.

3.2. Поставщик производит изготовление и поставку товара в течение 30 календарных дней со дня заключения договора.

3.3. Поставка товара по договору осуществляется путем передачи товара Заказчику по адресу: 630049 г.Новосибирск,49 ул. Дуси Ковальчук д.191, склад. Перед непосредственной поставкой Поставщик уведомляет Заказчика о дне и времени поставки, но не позднее, чем за сутки до времени поставки. Уведомление производится телефонограммой, направленной работнику контрактной службы Заказчика – специалисту контрактной службы по приемке Рыжих Елене Юрьевне тел (383)328-03-80.

3.4. Доставка товара в адрес Заказчика осуществляется транспортом Поставщика или с привлечением транспорта третьих лиц за счет средств Поставщика.Доставка бланков документов государственного образца об уровне образования должна осуществляется с использованием специальных средств, спец. почты, обеспечивающих надлежащий уровень сохранности бланков документов строгой отчетности при доставке (транспортировке).

3.5. Товар должно иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством.

3.6.Товар должен быть поставлен в упаковке, соответствующей следующим требованиям:

- упаковка должна обеспечивать высокий уровень сохранности бланков документов от физического и атмосферно-климатического воздействия;

- упаковка должны предохранять товар от возможности несанкционированного вскрытия без видимого нарушения ее целостности;

- упаковка должна обеспечивать сохранность товара в условиях его перевозки и хранения.

Упаковка должна иметь ярлык (упаковочный лист) с указанием изготовителя товара, тиража (объема) упакованного товара с указанием наименования упакованного товара.

3.7. Приемка поставленного товара производится Заказчиком путем проведения экспертизы товара и приемки результатов исполнения Поставщиком обязательств по договору комиссией Заказчика.

3.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки (доставки) товара в адрес Заказчика, он проводит:

- экспертизу поставленного товара и представленной на него документации, на предмет их соответствия требованиям и условиям договора к предмету поставки, с составлением заключения;

- приемку результатов исполнения Поставщиком обязательств по настоящему договору, с составлением акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

В случае привлечения Заказчиком к проведению экспертизы сторонних специалистов или сторонних специализированных организаций срок экспертизы и приемки результатов исполнения обязательств по настоящему договору не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

3.9. С учетом заключения экспертизы по предмету поставки приемочная комиссия Заказчика проводит приемку результатов исполнения Поставщиком всех обязательств, предусмотренных договором, о чем составляется акт сдачи-приемки исполнения обязательств, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается Заказчиком.

Подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки исполнения обязательств Заказчик передает Поставщику для подписания. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору Поставщик обязан подписать данный акт со своей стороны и возвратить экземпляр акта Заказчику.

3.10. Заказчик направляет Поставщику мотивированный отказ от приемки результатов исполнения обязательств в случае, если с учетом экспертизы и комиссионной приемки исполнения обязательств по договору, Заказчик пришел к выводу, что товар не соответствует требованиям договора, является некачественным, бракованным и (или) некомплектным, не соответствующем по количеству, ассортименту, или Поставщик не исполнил другие обязательства, предусмотренные условиями договора, с указанием требований, которые должен выполнить Поставщик.

3.11.В случае получения мотивированного отказа Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств по договору, Поставщик обязан рассмотреть мотивированный отказ и самостоятельно или за свой счет устранить недостатки и исполнить требования Заказчика в срок, указанный в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его получения.

В случае не устранения Поставщиком недостатков и (или) невыполнения требования Заказчика, указанных в мотивированном отказе Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств по договору, или невозможности их устранения, Заказчик вправе:

- принять товар в части и отказаться от той части товара, которая не соответствует требованиям и условиям договора;

- отказаться от переданного товара и (или) от его оплаты;

- потребовать возмещения убытков и уплаты штрафных санкций;

- принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

3.12. Датой поставки товара является дата передачи товара заказчику, подтвержденная отметкой заказчика в товарной (товарно-транспортной) накладной, датой исполнения Поставщиком обязательств по договору является дата подписания Заказчиком акта сдачи – приемки исполнения обязательств по договору.

3.13.Подписанные сторонами документы : акт сдачи–приемки исполнения обязательств по договору, товарная и (или) товарно-транспортная накладная, счет и счет-фактура (при наличии) являются основанием для оплаты Заказчиком цены договора или стоимости поставленного товара.

3.14. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результатов исполнения обязательств, товар, доставленный в адрес Заказчика, находится на хранении у Заказчика до момента устранения недостатков, его замены, возврата Поставщику или уполномоченному представителю Поставщика.

3.15. При обоснованном отказе Заказчика от переданного Поставщиком товара, Поставщик самостоятельно или за свой счет обязан вывезти товар, принятый Заказчиком на хранение в течение 10-ти дней. Обоснованные расходы Заказчика, возникшие у него в связи с принятием товара на хранение и возвратом Поставщику, подлежат возмещению последним.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Поставщик обязан передать товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора, предоставить сертификаты соответствия или декларации соответствия, обязательные для данного вида товара, гигиенические сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения в случаях, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами РФ, и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Поставщик обязан изготовить и поставить товар Заказчику в полном соответствии с условиями и обязательствами, предусмотренными настоящим договором.

4.3. Поставщик обязан своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по поставке, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

4.4. Поставщик обязан обеспечить соответствие поставляемого товара техническим требованиям и техническим условиям изготовителя при ее эксплуатации и хранении в течение срока, оговоренного в сопроводительной документации на товар, и нести все расходы по замене или ремонту дефектного товара, выявленного Заказчиком в течение срока действия гарантийных обязательств, если дефект не обусловлен условиями хранения или неправильной эксплуатацией.

4.5. Поставщик обязан обеспечить гарантийное обслуживание поставляемого товара в соответствии с гарантийными обязательствами.

4.6. Заказчик обязан принять товар и оплатить его стоимость на условиях настоящего договора.

4.7. Заказчик вправе получать от Поставщика объяснения, связанные с поставкой товара, обусловленного договором.

4.8. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

**5.Гарантия качества, гарантийные обязательства**

5.1. Поставщик несет ответственность за качество всего состава поставляемого товара и его соответствие требованиям, предъявляемым к документам государственного образца о высшем и среднем профессиональном уровне образования, установленным законодательством.

5.2. Срок гарантии на поставляемый товар - не устанавливается.

**6 Ответственность сторон**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.2. В случае просрочки Поставщиком исполнения обязательств, предусмотренных договором, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик начисляет неустойку (пеню, штраф) и направляет Поставщику требование об уплате пени.

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10% цены договора (этапа договора).

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 1000 рублей.

6.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки ( штрафа, пени) на следующих условиях:

- пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и составляет одну трехсотую действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы;

- штраф устанавливается за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, в виде фиксированной суммы - 1000 рублей.

6.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.9. Сторона освобождается от уплаты штрафа, пени, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.10. Возмещение убытков и выплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по договору в полном объеме.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1.Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленных действием непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявления или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2.Сторона, подвергшаяся действиям непреодолимой силы, обязана немедленно известить об этом другую сторону телефаксом или телеграммой о возникновении, виде, возможной продолжительности действия непреодолимой силы и о том, что исполнению каких именно обязанностей она препятствует. Если эта сторона своевременно не сообщит указанную выше информацию, она лишается в дальнейшем права ссылаться на непреодолимую силу как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности.

7.3.Наступление обстоятельств непреодолимой силы, при условии соблюдения указанных выше действий, продлевает срок исполнения обязательств по договору на период, который соответствует сроку действия непреодолимой силы и разумному сроку для устранения ее последствий.

7.4.Если действие непреодолимой силы продолжается свыше одного месяца, стороны обязаны согласовать условия дальнейшего действия либо прекращения договора.

**8. Порядок разрешения споров.**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Новосибирской области.

8.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарный дней со дня ее получения.

**9.Срок действия договора и прочие условия.**

9.1. Договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.4.При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

**10. Порядок расторжения договора.**

10.1 Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения в соответствии с гражданским законодательством РФ.

10.2 Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику.

10.4. Выполнение Заказчиком требований, указанных в п.10.3 договора, считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

10.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.

10.6. Заказчик отменяет не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы (если экспертиза проводилась). Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

10.7. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией об электронном аукционе требованиям к участникам аукциона или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем аукциона.

10.8. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.9. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Поставщиком указанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

10.10. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

10.11. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

10.12. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

**11.Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (СГУПС)**  630049 г.Новосибирск,49 ул.Дуси Ковальчук д.191,  ИНН: 5402113155 КПП 540201001  ОГРН 1025401011680 ОКПО 01115969  Получатель: УФК по Новосибирской области (СГУПС л/с 20516Х38290)  БИК 045004001  Банк: СИБИРСКОЕ ГУ Банка России г.Новосибирск  Расчетный счет 40501810700042000002  Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.Васильев | **Поставщик:** |